



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

JABATAN BENDAHARI

ARAS 3, BLOK UTARA, BANGUNAN CANSELORI,
JALAN UMS, 88400 KOTA KINABALU, SABAH.

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN KENDERAAN

(Diisi sebanyak 2 salinan)

Senarai semak bagi Permohonan Pembiayaan Kenderaan UMS :

	1. Salinan lesen memandu yang sah.
	2. Salinan surat pengesahan jawatan.
	3. Salinan penyata gaji terkini.
	4. Sebutharga kereta baru.
	5. Sijil Penilaian Kenderaan yang dikeluarkan oleh Jurutera Kerja Raya/JPJ.
	6. Geran Kenderaan untuk kenderaan terpakai.

BAHAGIAN I – MAKLUMAT PEMOHON

1. NAMA PENUH :	
2. NO. KAD PENGENALAN :	3. NO. PEKERJA :
4. JAWATAN :	5. GRED JAWATAN :
6. J/F/P/I/U :	7. NO. TEL. BIMBIT :
8. ALAMAT TETAP :	
9. TARIKH PENGESAHAN JAWATAN :	10. TARIKH PERSARAAN WAJIB :
11. GAJI POKOK :	
12. JUMLAH ELAUN :	13. JUMLAH POTONGAN :
14. NO. LESEN MEMANDU :	

BAHAGIAN II – BUTIR-BUTIR PEMBELIAN

1. JENIS KENDERAAN: <input type="checkbox"/> KERETA <input type="checkbox"/> MOTOSIKAL <input type="checkbox"/> LAIN-LAIN (NYATAKAN)
2. KEADAAN KENDERAAN : <input type="checkbox"/> BARU <input type="checkbox"/> TERPAKAI
3. JENIS, MODEL DAN BUATAN :
4. SUKATAN SILINDER /NO. CHASIS/ NO. ENJIN:
5. JIKA KENDERAAN TERPAKAI : - i) NAMA PEMILIK / NAMA SYARIKAT : ii) NO. KAD PENGENALAN/ PENDAFTARAN SYARIKAT : iii) HARGA PENILAIAN : RM
6. HARGA BERSIH KENDERAAN : RM
7. JUMLAH PEMBIAYAAN DIPOHON : RM
8. TEMPOH BAYARAN BALIK : _____ BULAN
9. PERNAH MENERIMA PINJAMAN KENDERAAN OLEH UMS SEBELUM INI? <input type="checkbox"/> YA <input type="checkbox"/> TIDAK

BAHAGIAN III – PENGAKUAN PEMOHON

- a) saya mengaku bahawa butir-butir dan keterangan yang diberikan adalah betul dan benar, dan juga mengaku sekiranya didapati tidak betul dan tidak benar maka saya bersetuju permohonan ini dianggap batal dan sekiranya pembiayaan telah diberi, jumlah tertunggak akan dikembalikan;
- b) Saya telah memahami dan bersetuju dengan segala syarat-syarat dan peraturan yang telah ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari - Skim Pembiayaan Kenderaan Universiti Malaysia Sabah; dan
- c) Saya berpuashati bahawa saya mampu menjelaskan bayaran balik bulanan pembiayaan ini.

.....
Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

BAHAGIAN IV – PENGESAHAN KETUA JABATAN

- a) Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah disemak dan didapati benar.
- b) Saya **berpuas hati / tidak berpuas hati** ** dengan kedudukan kewangan pemohon seperti yang dinyatakan dalam **Lampiran A(i)** dan pembayaran balik pembiayaan ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.

Tarikh:

Disahkan Oleh :

.....

.....

(Tandatangan & Cop)

****Potong mana yang tidak berkenaan.**

BAHAGIAN V – PENGESAHAN JABATAN BENDAHARI

- a) Dokumen lengkap untuk diproses.
- b) Dokumen tidak lengkap dan dikembalikan kepada pemohon.

Tarikh:

Disahkan Oleh :

.....

.....

**KEDUDUKAN KEWANGAN PEMOHON SKIM PEMBIAYAAN
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH**

(A)PENDAPATAN BULANAN		
Bil	Butiran	Jumlah (RM)
1	Gaji Pokok	
2	Elaun Tetap Bulanan (Tidak Termasuk Elaun Lebih Masa, LOCUM)	
Jumlah Keseluruhan Pendapatan (A)		
(B) POTONGAN GAJI (SEPERTI DALAM SLIP GAJI)		
Jumlah Keseluruhan POTONGAN GAJI (B)		
BAKI PENDAPATAN BULANAN (C) = (A) - (B)		

Bil	Butiran	Prestasi (%)
1	PERATUS (%) BAKI PENDAPATAN BULANAN $[(C)/(A) \times 100]$	
2	PERATUS (%) POTONGAN BULANAN $[(B)/(A) \times 100]$	

Lain-Lain Tanggungan/Potongan (di luar slip gaji):

Bil	Butiran	Jumlah (RM)
Jumlah		

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah lengkap dan betul.

Disediakan Oleh,

Disahkan oleh,

.....

(Tandatangan Pemohon)

Nama :

Tarikh:

.....

(Tandatangan Ketua JFPIU)

Nama :

Tarikh: