



(SEKTOR PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA)
JABATAN PENDAFTAR

**PERMOHONAN HADIAH BIASISWA
PENGURUSAN UNIVERSITI MALAYSIA SABAH**
(Sila lengkapkan 3 salinan borang ini)

BORANG CB/04

Lekatkan Gambar
Terbaru (Asal)
Berukuran Passport
Di sini

UMS (PER)	
-----------	--

A	MAKLUMAT PERIBADI
----------	--------------------------

1. Nama : _____
2. Sekolah/Pusat/Institut/Unit: _____
3. Jawatan : _____
4. No. Tel(samb.): _____
5. No. Kad Pengenalan : _____
6. E-mail : _____
7. Tarikh Lahir : _____
8. Umur : _____
9. Tarikh Lantikan : _____
10. Tarikh Disahkan : _____
11. Jika telah berkeluarga, sila nyatakan maklumat-maklumat mengenai isteri/suami dan anak-anak tuan/puan (*untuk permohonan **Cuti Belajar Bergaji Penuh Berbiasiswa** sahaja*)

	<u>Nama</u>	<u>Tarikh Lahir</u>
(a)	_____	_____
(b)	_____	_____
(c)	_____	_____
(d)	_____	_____
(e)	_____	_____

12. Kelayakan Akademik :	<u>Peringkat</u>	<u>Tahun</u>	<u>Institusi / Universiti</u>	<u>Keputusan Akhir PNGK</u>
(a)	_____	_____	_____	_____
(b)	_____	_____	_____	_____
(c)	_____	_____	_____	_____
(d)	_____	_____	_____	_____

B**PENGAJIAN YANG DICADANGKAN**

1. Tempat

(a) Nama Universiti (*Sila sertakan salinan surat penerimaan/tawaran kemasukan jika ada*):(b) Negara (*Sila sebutkan negara sekiranya Institusi/Universiti belum dipastikan*):

2.

Peringkat Pengajian :

Sijil

Diploma

Post Doctoral

Ijazah Sarjana Muda

Sarjana

Kedoktoran (Ph.D)

3.

Bidang :

4.

Tajuk tesis disertasi (secara kasar) dan cadangan program Ph.D. (*sila kepilkan*)Nama Penyelia/Pengerusi (*jika telah diketahui*) :**C****TARIKH CADANGAN MELANJUTKAN PENGAJIAN**1. *Sila nyatakan tarikh cadangan untuk melanjutkan pengajian.;*

(a) Tarikh :

(b) Tempoh Pengajian :

Tarikh:

Tandatangan Permohon

D**PERAKUAN DEKAN/KETUA JABATAN**

Disokong

(i) Tarikh & tempoh cuti belajar sesuai.

(ii) Perjalanan Pusat Pengajian/Pusat Tanggungjawab tidak akan terjejas selama pemergian beliau .

(iii) Saya bersetuju untuk memberi pelepasan kepada beliau tanpa staf gantian
(untuk Cuti Belajar Bergaji Penuh Berbiasiswa)

Komen lain :

Tidak disokong oleh sebab-sebab berikut:

Tarikh:

Tandatangan & Cop Ketua Jabatan