

PERKARA ITEM 项目	TEMPAT VENUE 地点	MINGGU WEEK 周次	TARIKH DATE 日期	CATATAN REMARKS 备注
PENGESAHAN PENDAFTARAN KURSUS/ CONFIRMATION OF COURSE REGISTRATION/ 课程注册确认	https://smp.ums.edu.my (sila gunakan program Google Chrome dan Mozilla Firefox) / (please use Google Chrome or Mozilla Firefox web browser)/ 请使用 Google Chrome 或 Mozilla Firefox	1 (9 Hari) 9 days 9天	15 - 23 Mac 2021 15 th - 23 th March 2021	Pelajar boleh menyemak Jadual kuliah Semester 2020/2021 di https://bpa.ums.edu.my/ Time tables for Semester 2 Session 2020/2021 accessed via the following link https://bpa.ums.edu.my/kuliah 2020/2021 第二学期课程时间表可从以下网址 https://bpa.ums.edu.my/kuliah
SISTEM DITUTUP/ SYSTEM CLOSED/ 系统关闭	https://smp.ums.edu.my	2	24 Mac 2021 24 th March 2021	Sistem Pendaftaran Kursus DITUTUP Course Registration System is CLOSED 注册系统关闭
PERMOHONAN PENDAFTARAN LEWAT/ LATE REGISTRATION/ 补办选课申请	JABATAN BENDAHARI / BURSAR OFFICE 财务部门 PEJABAT FAKULTI / PUSAT FACULTY/CENTRE OFFICE/ 学院/中心办公室	2 - 3	25 Mac - 04 April 2021 25 th March - 04 th April 2021	Semua permohonan pendaftaran lewat hendak melalui Sistem Maklumat Pelajar Bersepadu. All application for LATE REGISTRATION application be done through the Students' Integrated Information System (Sistem Maklumat Pelajar Bersepadu website). 所有补办选课申请必须通过 Sistem Maklumat Pelajar Bersepadu 线上完成。 Setiap permohonan PENDAFTARAN LEWAT dikenakan bayaran sebanyak RM50.00 bagi setiap kursus. Late registration will be charged RM50.00 per course. 补办选课的学生每门课程将被征收马币50令吉。 Selepas tempoh ini, sebarang permohonan pendaftaran lewat tidak akan dipertimbangkan. Any application after this period will not be entertained. 逾期不再受理任何的申请。 <i>Sila rujuk perkara 3 dan 4 pada catatan di bawah.</i> <i>Please refer item No. 3 and 4 on notes below;</i> <i>请参考以下备注第3和第4条例；</i>

PERKARA ITEM 项目	TEMPAT VENUE 地点	MINGGU WEEK 周次	TARIKH DATE 日期	CATATAN REMARKS 备注
TEMPOH GUGUR / TAMBAH	https://smp.ums.edu.my (sila gunakan program	1 - 3	15 Mac - 04 April 2021	Permohonan Gugur/Tambah Kursus hendak melalui Sistem Maklumat Pelajar Bersepadu.

KURSUS/ COURSE ADD / DROP/ 加/弃选课程	Google Chrome dan Mozilla Firefox) (please use Google Chrome or Mozilla Firefox web browser) 请使用 Google Chrome 或 Mozilla Firefox PEJABAT FAKULTI / PUSAT FACULTY/CENTRE OFFICE/ 学院/中心办公室		15th March – 04th April 2021	Course Add/Drop must be done through the Integrated Information System (Sistem Maklumat Bersepadu SMPB) website. 课程的加/弃选必须通过 Sistem Maklumat Bersepadu 线上完成。 Selepas tempoh ini, Permohonan Gugur/Tam tidak akan diterima. Applications after the deadline will not be accepted . 逾期不再接受任何的申请。
PERUBAHAN PENDAFTARAN KURSUS LUAR TEMPOH/ CHANGES IN COURSE REGISTRATION AFTER REGISTRATION PERIOD/ 选课受理期限后的 课程更动	PEJABAT FAKULTI / PUSAT FACULTY/CENTRE OFFICE 学院/中心办公室 PEJABAT BPA / BPA OFFICE BPA 办公室	4	05 - 11 April 2021 05th – 11st April 2021	Kadar Denda RM50.00** Penalty Rate RM50** 罚款马币50.00令吉**
		5 - 6	12 - 25 April 2021 12nd - 25th April 2021	Kadar Denda RM100.00** Penalty Rate RM100** 罚款马币100令吉**
		7 - 8	26 April - 09 Mei 2021 26th April – 09th May 2021	Kadar Denda RM200.00** Penalty Rate RM200** 罚款马币200令吉**
			Semua Pendaftaran Lewat Selepas Minggu Ke-8 adalah TIDAK DIBENAR No registration is allowed after week 8th . 第八周后不再批准所有的延迟注册申请。 Catatan : Slip Peperiksaan dikeluarkan pada Minggu Ke-9 dan Jadual P dikeluarkan pada minggu ke-10 Pengkuliahan. Note: Examination Slip will be released in Week 9th AND Examination will be released in Week 10th. 注: 准考证将于第9周发布而期末考时间表将于第10周发布。	

PERKARA ITEM 项目	TEMPAT VENUE 地点	MINGGU WEEK 周次	TARIKH DATE 日期	CATATAN REMARKS 备注
TEMPOH TARIK DIRI KURSUS/ COURSE WITHDRAWAL/ 退选课程	PEJABAT FAKULTI / PUSAT FACULTY/CENTRE OFFICE/ 学院/中心办公室 PEJABAT BPA / BPA OFFICE BPA办公室	4 – 9	05 April – 23 Mei 2021 05th April – 23th May 2021	Permohonan Tarik Diri Kursus hendaklah dib Sistem Maklumat Pelajar Bersepadu. Course Withdrawal must be done through the Integrated Information System (Sistem Maklu Bersepadu SMPB) website. 退选课程必须通过 Sistem Maklumat Bersepadu 线上完成。 * Senarai Kursus didaftarkan kekal dalam Pelajar dengan status (TD) dan tid dikeluarkan. Courses that are registered will remain on with (TD)status. 退选科系依然会在成绩单中以(TD)状态显示。

****Kelulusan Mesyuarat Senat Bil. 7/2018 (Kali Ke-160) pada 26 Julai 2018**

**** Senate Meeting Approval No. 7/2018 (160) on 26 Julai 2018**

****2018年7月26日大学理事会决议通过。**

****Kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Kewangan Bil. 1/2016 (58) pada 04 Mac 2016**

****Financial Committee Member Meeting Approval No. 1/2016 (58) on 4 March 2016**

****2016年3月4日财政委员会会议通过。**

CATATAN / NOTES:-

1. 4.1.1 PELAJAR HENDAKLAH MENDAFTAR SEMUA KURSUS-KURSUS YANG DIAMBIL PADA SETIAP SEMESTER SECARA AT/MELALUI SISTEM MAKLUMAT BERSEPADU DENGAN MENGIKUT PROSEDUR YANG DITETAPKAN UNIVERSITI.
4.1.1 A STUDENT SHALL REGISTER ONLINE ALL COURSES THAT ARE IN EACH SEMESTER THROUGH THE INTEGRATED STUDENT INFORMATION SYSTEM (SISTEM MAKLUMAT PELAJAR BERSEPADU) BY FOLLOWING THE PROCEDURES SPECIFIED BY THE UNIVERSITY.
2. 4.1.2 PENDAFTARAN HANYA DIBUAT SETELAH KEPUTUSAN PEPERIKSAAN DIUMUMKAN DAN HENDAKLAH DISAHKAN PAJ/PERTAMA SEMESTER BERIKUTNYA.
4.1.2 REGISTRATION CAN ONLY BE PERFORMED AFTER THE EXAMINATION RESULTS HAVE BEEN ANNOUNCED AND IT SHALL BE IN THE FIRST WEEK OF THE FOLLOWING SEMESTER.
3. SEKIRANYA PELAJAR TIDAK MEMBUAT PENGESAHAN PENDAFTARAN KURSUS YANG DIBUAT DALAM TEMPOH YANG DITETAPKAN, MAKA KURSUS-KURSUS YANG TELAH DIDAFTARKAN AKAN DIANGGAP MUKTAMAD DAN SAH DIPERAKUKAN SEBAGAI PERENCANAAN PELAJAR TERSEBUT.
ANY REGISTRATION **AFTER** THE REGISTRATION PERIOD WILL BE CONSIDERED AS LATE REGISTRATION. STUDENTS ARE REQUIRED TO PAY SERVICE FEE OF **RM50.00 PER COURSE** BEFORE GETTING APPROVAL FROM THE DEAN'S OFFICE.
4. SETIAP PENDAFTARAN LEWAT AKAN DIKENAKAN BAYARAN SEBANYAK RM50.00 BAGI SETIAP KURSUS SEBELUM MENDAPATKAN PRAKARIR.
ANY REGISTRATION **AFTER** THE REGISTRATION PERIOD WILL BE CONSIDERED AS LATE REGISTRATION. STUDENTS ARE REQUIRED TO PAY SERVICE FEE OF **RM50.00 PER COURSE** BEFORE GETTING APPROVAL FROM THE DEAN'S OFFICE.
5. PELAJAR YANG TIDAK MENDAFTAR DUA (2) SEMESTER PANJANG BERTURUT-TURUT TANPA KEBENARAN BERTULIS AKAN DIANGGAP SEBAGAI PELAJAR UNIVERSITI TANPA SURAT MAKLUMAN DARIPADA PIHAK UNIVERSITI.
STUDENTS WHO FAILED TO REGISTER FOR TWO (2) SEMESTERS IN A ROW WITHOUT PERMISSION FROM THE UNIVERSITY WILL BE DISMISSED FROM THE UNIVERSITY WITHOUT ANY FURTHER NOTICE.
6. BERDASARKAN KEPADA KAEDAH PENGAJIAN PRASISWAZAH BAHAGIAN 4-PENDAFTARAN PERKARA:-
ACCORDING TO THE UNDERGRADUATE RULES OF SECTION 4 – REGISTRATION MATTERS:-
 - 4.4.1 PELAJAR BOLEH MEMBUAT PROSES GUGUR DAN/ATAU TAMBAH KURSUS DALAM TEMPOH TIGA (3) MINGGU PERTAMA SETIAP SEMESTER.
4.4.1 STUDENTS ARE ALLOWED TO ADD AND/OR DROP COURSE(S) WITHIN THE FIRST THREE (3) WEEKS OF CURRENT SEMESTER.
 - 4.4.2 PELAJAR YANG INGIN MEMBUAT PERUBAHAN PENDAFTARAN KURSUS SELEPAS TEMPOH YANG DINYATAKAN PADA 4.4.1 AKAN DIKENAKAN DENDA SEBANYAK MINIMUM RM50.00 SEHINGGA RM200.00 BAGI SETIAP KURSUS YANG DIDAFTARKAN SEHINGGA MINGGU KE-8 SAHAJA.
4.4.2 STUDENTS WHO WANTS TO AMEND THEIR REGISTRATION AFTER THE ADD/DROP PERIOD STATED IN 4.4.1 WILL BE FINED FOR A MINIMUM OF RM50 UP TO A MAXIMUM OF RM200 FOR EACH COURSE UNTIL WEEK 8TH ONLY.
7. PELAJAR **DIWAJIBKAN MENCETAK** SLIP PENDAFTARAN KURSUS SELEPAS SELESAI MEMBUAT PENDAFTARAN KURSUS SELEPAS. **AFTER COMPLETING ALL THE REGISTRATION PROCESS, STUDENTS ARE REQUIRED TO PRINT OUT THE REGISTRATION RECORD.**