



**UMS**  
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

**PUSAT PENGAJIAN PASCASISWAZAH  
CENTRE FOR POSTGRADUATE STUDIES**

**NOTIS PENYERAHAN TESIS/DISERTASI  
NOTIFICATION TO SUBMIT THESIS/DISERTATION**

**Panduan kepada Pemohon / Guides to Applicants :**

[ Sila baca dengan teliti sebelum melengkapkan borang ini / Please read carefully before completing the form ]

1. Permohonan ini adalah untuk pelajar yang mengambil mod pengajian secara Penyelidikan yang ingin memberikan notis untuk menyerahkan tesis/disertasi.  
*This application is for research student who intends to submit thesis/dissertation.*
2. Pelajar perlu melengkapkan maklumat di Bahagian I dan mengemukakan kepada Penyelia tiga [3] bulan sebelum menyerahkan tesis/disertasi.  
*A student needs to complete the information in Part I of this form and submit it to the Supervisor three [3] months prior to thesis/dissertation submission.*
3. Pelajar dikehendaki mengemukakan satu [1] salinan abstrak dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris bersama borang ini.  
*Students are required to submit with this form one [1] copy of abstract in Malay and English language.*
4. Penyelia perlu memberikan ulasan dan menurunkan tandatangan di ruangan berkaitan sebelum mengemukakan kepada Dekan / Pengarah masing-masing.  
*The supervisor (s) are required to give remarks and sign in the specified column before submitting to the respective Dean / Director.*
5. Borang ini adalah **SULIT** dan pihak Fakulti/Pusat/Institut **TIDAK DIBENARKAN** menyerahkan atau membuat salinan borang yang telah lengkap untuk diberikan kepada pelajar.  
*This form is strictly **CONFIDENTIAL** and Faculty/Centre/Institute **IS NOT ALLOWED** to make a copy of the completed form for students.*
6. Adalah menjadi tanggungjawab pihak Fakulti/Pusat/Institut untuk memastikan borang yang telah lengkap dihantar ke pejabat PPPS **HANYA** oleh Penyelaras Pascasiswazah atau pihak pentadbiran Fakulti / Pusat / Institut yang diberi kuasa.  
*It is the Faculty/Centre/Institute to ensure that the completed form submitted to the CPS office **ONLY** by the Postgraduate Co-ordinator or the authorized administration staff of the Faculty / Centre / Institute.*

**MAKLUMAT PELAJAR - STUDENT'S INFORMATION**

Nama Penuh/Full Name :  
[ Mengikut IC atau passport  
/As in IC or Passport ]:

No. Matrik / Matric No. :

Fakulti/Centre/Institut:  
Faculty/Centre/Institute :

Program / Programme :  
[ Sila tanda (/) / Please Tick (/) ]

PhD. / Doctoral       Sarjana Falsafah / MPhil.       Sarjana / Masters

Mod Pendaftaran /  
Mode of Registration :

Sepenuh Masa / Full Time       Separuh Masa / Part Time

Tajuk Tesis :  
Title of Thesis :

Alamat Surat Menyurat : <i>Correspondence Address :</i>									
Alamat Tetap : <i>Permanent Address :</i>									
No. Telefon & E-mel : <i>Telephone No. &amp; E-mail :</i>	<table style="width:100%; border: none;"> <tr> <td style="width:50%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Bimbit :  <i>H/Phone :</i> </td> <td style="width:50%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Rumah :  <i>Home : .....</i> </td> </tr> <tr> <td style="border: none;">                 .....</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Pejabat :  <i>Office :</i> </td> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> E-mel :  <i>E-mail : .....</i> </td> </tr> <tr> <td style="border: none;">                 .....</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Bimbit : <i>H/Phone :</i>	<input type="checkbox"/> Rumah : <i>Home : .....</i>	.....		<input type="checkbox"/> Pejabat : <i>Office :</i>	<input type="checkbox"/> E-mel : <i>E-mail : .....</i>	.....	
<input type="checkbox"/> Bimbit : <i>H/Phone :</i>	<input type="checkbox"/> Rumah : <i>Home : .....</i>								
.....									
<input type="checkbox"/> Pejabat : <i>Office :</i>	<input type="checkbox"/> E-mel : <i>E-mail : .....</i>								
.....									
Tandatangan Pelajar / <i>Student's Signature:</i> ..... Tarikh / <i>Date :</i> .....									
<b>ULASAN PENYELIA – SUPERVISOR’S REMARKS</b> [ Sila tanda (/) dan berikan ulasan jika ada / <i>Please tick (/) and give remarks if any</i> ]									
<input type="checkbox"/> <b>Penyelia Utama</b> <i>Main Supervisor</i>	Ulasan : <input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....  <input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....  Tarikh :   □□ / □□ / □□□□ (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)  [Tandatangan & Nama Penyelia] <i>[Signature &amp; Name of Supervisor]</i>								
<input type="checkbox"/> <b>Penyelia Bersama</b> <i>Co-Supervisor</i>	Ulasan : <input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....  <input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....  Tarikh :   □□ / □□ / □□□□ (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)  [Tandatangan & Nama Penyelia] <i>[Signature &amp; Name of Supervisor]</i>								
<input type="checkbox"/> <b>Penyelia Kedua</b> <i>Second Supervisor</i>	Ulasan : <input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....  <input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....  Tarikh :   □□ / □□ / □□□□ (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)  [Tandatangan & Nama Penyelia] <i>[Signature &amp; Name of Supervisor]</i>								

<input type="checkbox"/> <b>Jawatankuasa Penyeliaan/ [Committe Member]</b>	<input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....	Ulasan : .....
	<input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....	
<b>(i) Pengerusi JK Penyeliaan [Supervisor of Committee]</b>		Tarikh : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)
		..... [Tandatangan & Nama Pengerusi] [Signature & Name of Chairman]
<b>(ii) Ahli Jawatankuasa [Committee Member]</b>	<input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....	Ulasan : .....
	<input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....	
		Tarikh : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)
		..... [Tandatangan & Nama][Signature & Name]
<b>(iii) Ahli Jawatankuasa [Committee Member]</b>	<input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....	Ulasan : .....
	<input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....	
		Tarikh : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)
		..... [Tandatangan & Nama][Signature & Name]
<b>(iv) Ahli Jawatankuasa [Committee Member]</b>	<input type="checkbox"/> Bersetuju Agree .....	Ulasan : .....
	<input type="checkbox"/> Tidak Bersetuju Disagree .....	
		Tarikh : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (hh/dd) (bb/mm) (tttt/yyyy)
		..... [Tandatangan & Nama][Signature & Name]

**PERAKUAN FAKULTI/PUSAT/INSTITUT - DECLARATION OF FACULTY/CENTRE/INSTITUTE :**

**Maklumat Penting / Important Notice :**

1. Bagi Pelajar Ph.D Dekan/Pengarah mesti mencadangkan **SEKURANG-KURANGNYA TIGA [3]** calon untuk setiap Pemeriksa Luar dan Pemeriksa Dalam (senaraikan mengikut keutamaan).  
*For Ph.D student, the Dean/Director must nominate **AT LEAST THREE [3]** candidates for each External and Internal Examiner (list according to priority).*
2. Bagi Pelajar Sarjana Dekan/Pengarah mesti mencadangkan **SEKURANG-KURANGNYA DUA [2]** calon untuk setiap Pemeriksa Luar dan Pemeriksa Dalam (senaraikan mengikut keutamaan).  
*For Master student, the Dean/Director must nominate **AT LEAST TWO [2]** candidates for each External and Internal Examiner (list according to priority).*
3. Pihak Fakulti/Pusat/Institut perlu melampirkan **CV** bagi setiap calon Pemeriksa Luar yang dicadangkan. CV hendaklah **TIDAK MELEBIHI DUA [2] MUKASURAT** [rujuk format di Lampiran 1].  
*The Faculty/Centre/Institute must attach the **CV** of each nominated External Examiner. The CV must not exceed **TWO [2] PAGES** [refer format in Appendix 1].*

Calon-calon Untuk Pemeriksa Luar / Candidates for External Examiner :

1. ....
2. ....
3. ....

Calon-calon Untuk Pemeriksa Dalam / Candidates for Internal Examiner :

1. ....
2. ....
3. ....

Calon-calon Ahli Jawatankuasa Sidang Viva / Candidates for Viva- Voce Committee Member :

1. ....
2. ....
3. ....

Tandatangan Dekan / Pengarah :

*Signature of Dean / Director :*

.....  
Nama & Cop / :  
Name & Stamp

Tarikh/ Date : .....



**Lampiran 1 / Appendix 1**

<b>Maklumat Penting / Important Notice :</b>  Mohon pastikan CV ini disediakan berdasarkan format yang disediakan dan tidak melebihi dua (2) muka surat. <i>Please ensure the CV prepared according to the format and must not exceed two [2] pages.</i>	
Nama Penuh / Full Name : [ Mengikut IC atau passport / As in IC or Passport ]	
Gelaran / Title :	
No. Kad Pengenalan / Paspot : Identification Card No. / Passport No. :	
Tarikh Lahir / Date of Birth :	
Kewarganegaraan / Nationality :	
Alamat Surat Menyurat : Correspondence Address :	
Alamat Tetap : Permanent Address :	
No. Telefon & E-mel : Telephone No. & E-mail :	<input type="checkbox"/> Bimbit : H/Phone : ..... <input type="checkbox"/> Rumah : Home : ..... <input type="checkbox"/> Pejabat : Office : ..... <input type="checkbox"/> E-mel : E-mail : .....
Jawatan dan Gred Jawatan / Designaton & Grade :	
Majikan Terkini / Current Employer	
Kelayakan Akademik / Academic Qualification :	
Keahlian Profesional / Professional Membership : [Jika ada / if any]	
Anugerah Akademik / Academic Awards :	

**MAKLUMAT PENERBITAN - PUBLICATION INFORMATION** [Senaraikan lima [5] penerbitan terkini sahaja / List the latest five [5] Publication

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**PENGALAMAN PENYELIAAN PELAJAR PASCASISWAZAH - SUPERVISION EXPERIENCE** [Bilangan Pelajar Yang telah Tamat / Number of Completed Students]

Ph.D Student(s) :       Master Student(s):

**MAKLUMAT PENYELIDIKAN – RESEARCH INFORMATION** [Senaraikan lima [5] penyelidikan terkini sahaja / List the latest five [5] research

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**MAKLUMAT PERUNDINGAN - CONSULTANCY INFORMATION** [Senaraikan lima [5] konsultasi terkini sahaja / List the latest five [5] consultancy

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....