

CK SLIDER JOOMLA 3.4 MANUAL

- 1.0** Membuka module *Slideshow CK*
- 2.0** Pengurusan Slide
 - 2.1** Penambahan Slide
 - 2.2** Menghapuskan Slide
 - 2.3** Memasukkan image ke dalam slide
 - 2.4** Memautkan Image
 - 2.4.1** Memautkan melalui image
 - 2.4.2** Memautkan melalui pautan *read more*
 - 2.5** Memasukkan Video ke dalam slide

1.0 Membuka module *Slideshow CK*

The screenshot shows the Joomla Control Panel. At the top, there is a navigation bar with links for System, Users, Menus, Content, Components, Extensions (which is highlighted with a red circle), Help, and a user icon. Below the navigation bar is a header bar with a house icon labeled 'Control Panel' and the Joomla logo. Underneath these, there's a sidebar titled 'CONTENT' containing links for Add New Article, Article Manager, Category Manager, and Media Manager. To the right of the sidebar is a message box with the heading 'You have post-installation messages'. It contains text about post-installation messages and a 'Review Messages' button. A red arrow points from the text 'Extensions' in the navigation bar to the 'Extensions' link in the message box.

Rajah 1

Untuk memasuki ke dalam module extension, anda perlu mencari perkataan '*extensions*' di top menu.

This screenshot is similar to Rajah 1, but the 'Extensions' menu has been expanded. A red arrow points from the 'Extensions' link in the main menu to the 'Module Manager' link in the dropdown menu. The other options in the dropdown are 'Plugin Manager', 'Template Manager', and 'Language Manager'. The rest of the interface is identical to Rajah 1.

Rajah 2

Setelah anda menekan '*extensions*', drop-down menu akan terpapar dan pilih '*module manager*'.

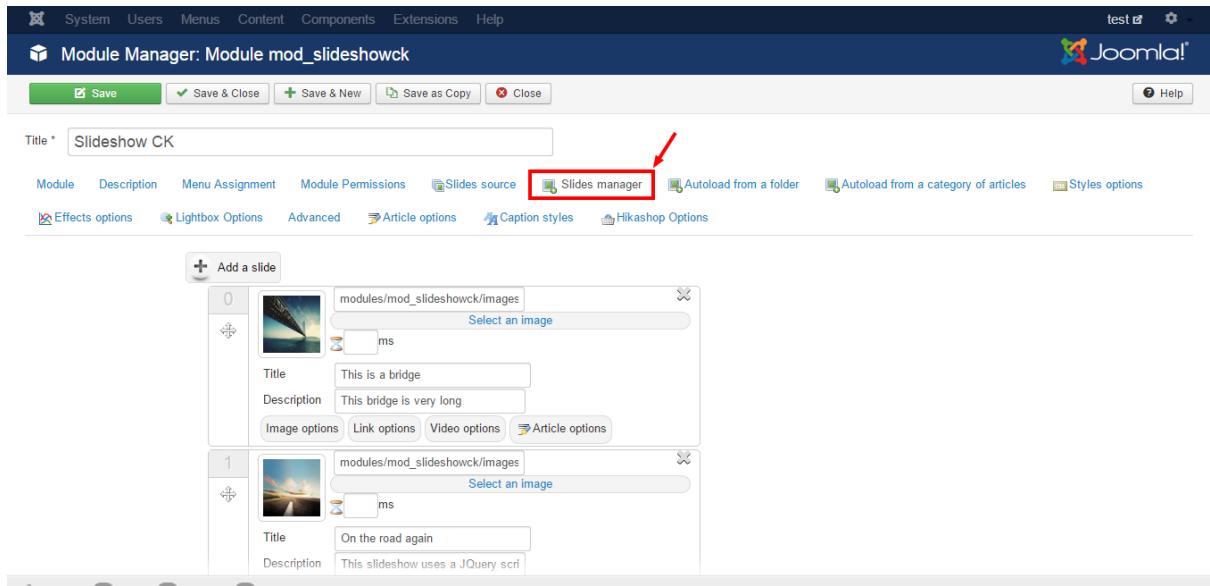
This screenshot shows the 'Module Manager: Modules' screen. At the top, there is a toolbar with buttons for New, Edit, Duplicate, Publish, Unpublish, Check-in, Batch, and Trash. Below the toolbar is a filter section with dropdown menus for Site, Status, Title, Position, Type, Access, and Language. The main area is a table listing various modules. A red arrow points from the 'Title' column to the entry 'Slideshow CK'. The table columns are: ID, Descending, 20, Filter, Status, Title, Position, Type, Pages, Access, Language, and ID. The 'Slideshow CK' entry is the second row in the list.

ID	Descending	20	Filter	Status	Title	Position	Type	Pages	Access	Language	ID
106				Selected	Slideshow CK	None	Slideshow CK	Selected	Public	All	106
105					Unite Nivo Slider	None	Unite Nivo Slider	None	Public	All	105
104					All Video Share Search	None	All Video Share Search	None	Public	All	104
103					All Video Share Gallery	None	All Video Share Gallery	None	Public	All	103
102					All Video Share Player	None	All Video Share Player	None	Public	All	102
101					FreeSlider SP1	position-15	FreeSlider SP1	Selected	Public	All	101
98					Parallax Slider	position-15	Parallax Slider	Selected	Public	All	98
90					Parks Image Module	position-3	Custom HTML	Selected	Public	All	90
89					Custom HTML	None	Custom HTML	All except selected	Public	All	89
88					Image Module	position-3	Custom HTML	All except selected	Public	All	88

Rajah 3

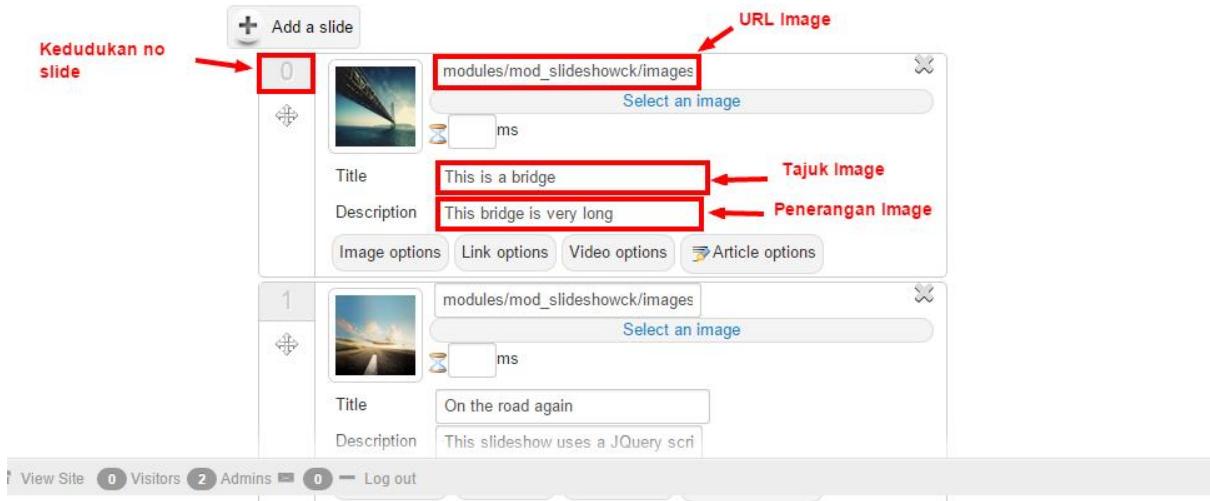
Selepas itu, senarai *module* akan terpapar. Pilih nama *module* '*Slideshow CK*'.

2.0 Pengurusan Slide



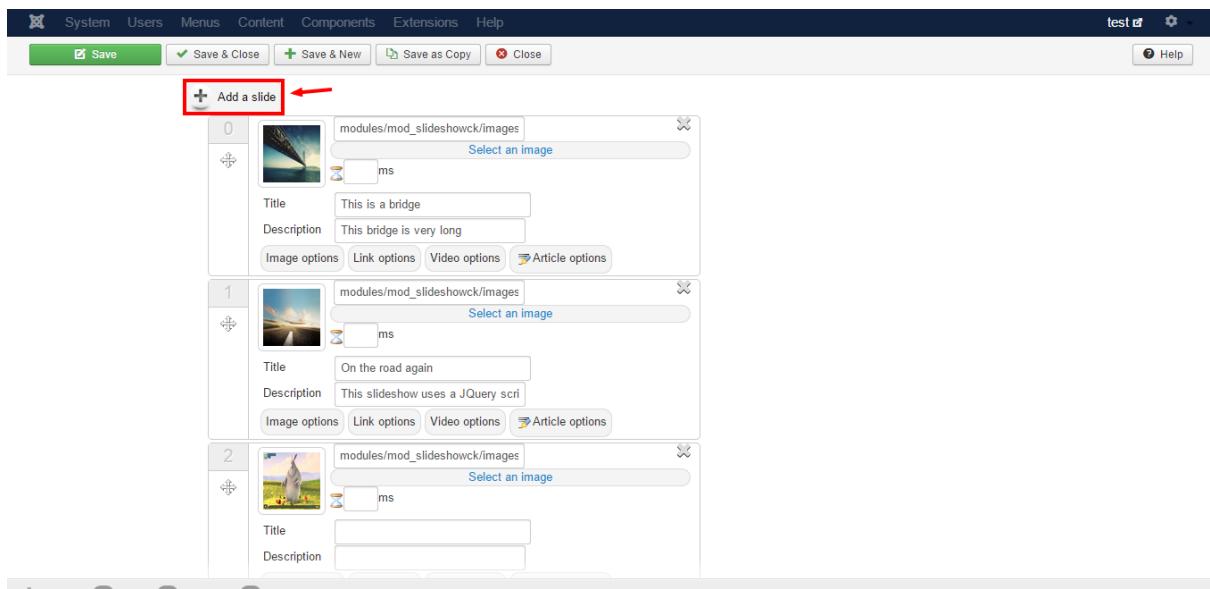
Rajah 4

Apabila anda telah memasuki *module 'Slideshow CK'*, anda ingin mengurus slide untuk muka depan laman web, anda perlu memilih tab '*Slides manager*'. Di dalam tab '*Slide Manager*' anda akan lihat seluruh slide yang sedia ada. Gambar di bawah adalah penerangan mengenai '*slide menu*' anda.



Rajah 5

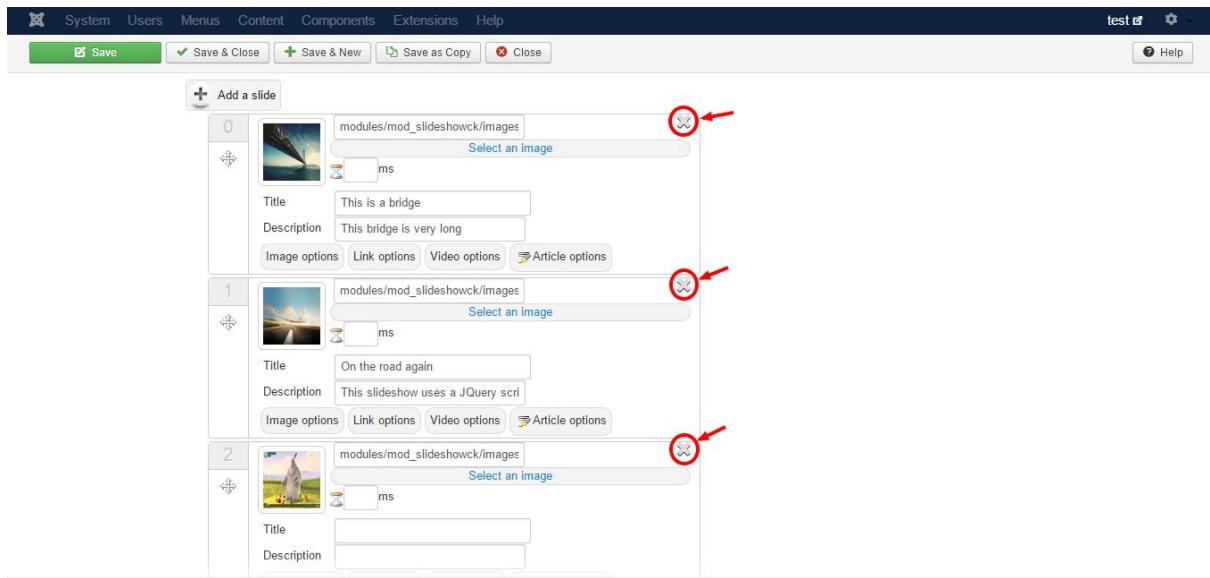
2.1 Penambahan Slide



Rajah 6

Jika anda ingin menambah slide, anda bole mencari butang ‘Add a slide’ yang terdapat di atas slide pertama dan juga di bawah slide terakhir.

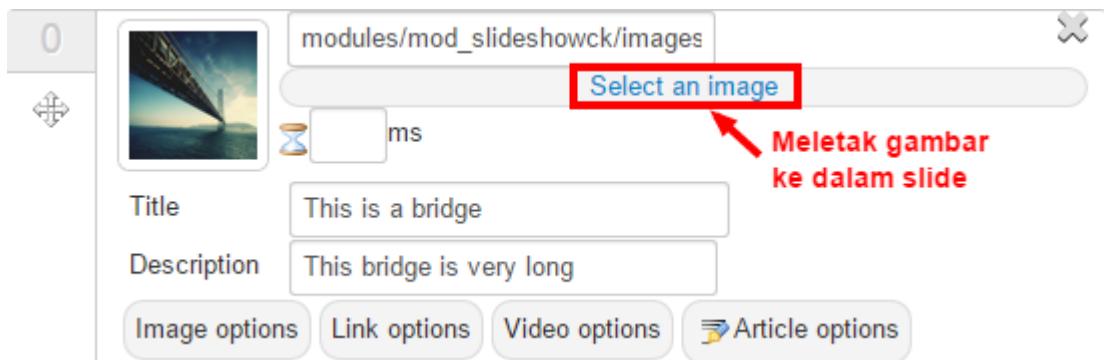
2.2 Menghapuskan Slide



Rajah 7

Apabila anda ingin menghapuskan slide yang tidak diperlukan, terdapat butang ‘X’ terpapar di atas sebelah kanan untuk setiap slide.

2.3 Memasukkan image ke dalam slide



Rajah 8

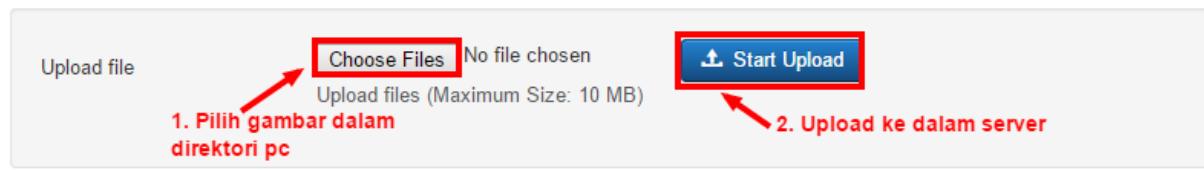
Apabila anda telah menambah slide yang baru ataupun anda ingin mengubah gambar slide, terdapat butang ‘Select an image’ yang terpapar di setiap slide untuk membantu anda memasukkan gambar ke dalam slide anda.



Rajah 9

Setelah anda memilih untuk memasukkan gambar, *pop-up menu* akan terpapar untuk anda memilih gambar yang anda ingin. Merujuk kepada rajah 9:

1. Anda diminta untuk memilih gambar yang anda ingin,
2. Setelah anda pilih gambar tersebut, tekan butang ‘Insert’ untuk selesai. (*note: anda diminta hanya untuk memilih satu gambar sahaja!)



Rajah 10

Jikalau gambar yang anda ingin tersebut tidak terdapat di dalam direktori server, anda boleh untuk memilih *upload* gambar tersebut daripada PC anda ke dalam server. Merujuk kepada rajah 10:

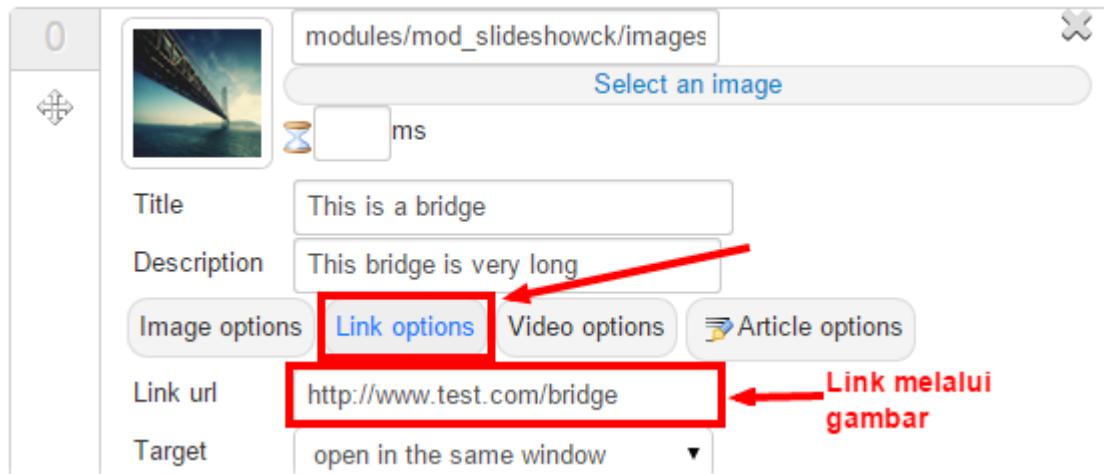
1. Tekan butang ‘Choose Files’, dan pilih gambar yang anda ingin,
2. Selepas selesai memilih, tekan butang ‘Start Upload’ untuk gambar tersebut dimasukkan ke dalam server. (*note: anda boleh memilih seberapa banyak gambar yang perlu tetapi harus mengikuti size yang terkumpul iaitu tidak melebihi 10MB)
3. Apabila gambar yang anda ingin tersebut telah pun terpapar di dalam direktori server, anda boleh merujuk kepada rajah 9.

2.4 Memautkan Image

Terdapat dua cara untuk memautkan image di dalam slide anda:

1. Memautkan melalui image,
2. Memautkan melalui pautan *read more*.

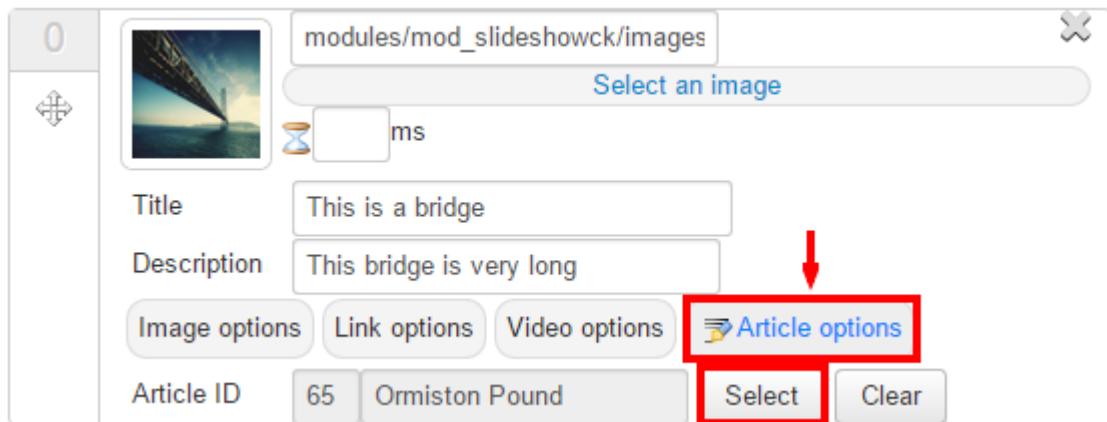
2.4.1 Memautkan melalui image



Rajah 11

Jika anda ingin untuk memautkan melalui gambar anda ke satu *article*, anda boleh memilih tab ‘Link options’ di bahagian bawah setiap slide pilihan anda. Anda perlu memenuhi ruangan ‘Link url’ tersebut dengan URL laman web anda sendiri ataupun ke laman web yang lain seperti gambar rajah 11.

2.4.2 Memautkan melalui pautan *read more*



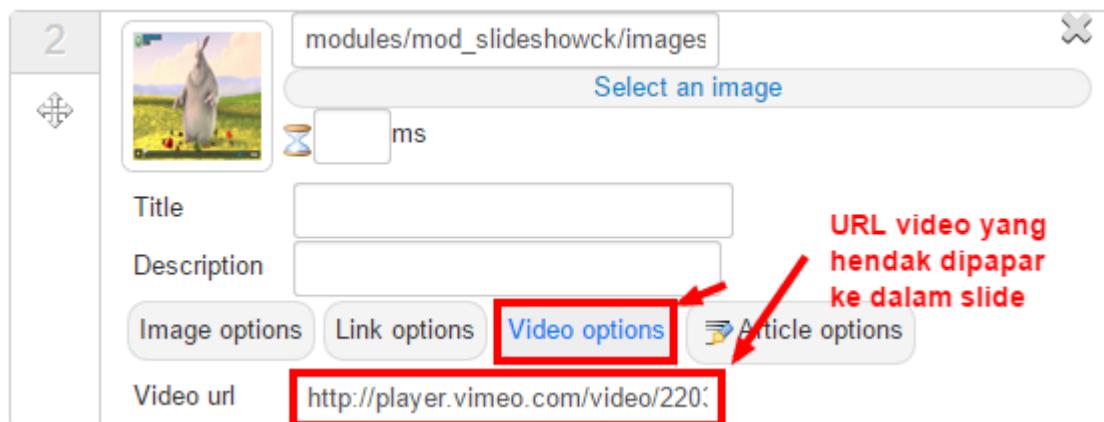
Rajah 12

Jika anda ingin memautkan melalui pautan *read more* pula, anda boleh memilih tab '*Article options*' di bahagian bawah setiap slide. Anda tidak perlu mengisi ruangan seperti di dalam rajah 11. Anda hanya perlu menekan butang '*Select*' dan terus memilih article yang sedia ada di dalam laman web anda sendiri merujuk kepada rajah 13. Tetapi, dengan cara ini, anda tidak mempunyai kuasa untuk memautkan ke laman web yang lain selain daripada *article* yang sedia ada di dalam laman web anda itu sendiri.

Filter: <input type="text"/> Search Clear						
- Select Access -	- Select Status -	- Select Category -	- Select Language -	Title	Access	Category
				Implementation Malaysian Standard MS ISO/IEC 27001:2013	Public	Information
				Kejohanan Sukan Masum Fasa II 2014	Public	News & Events
				Contact Us	Public	Information
				Pengenalan	Public	General
				Smart Search	Public	Utility Modules
				Quick Icons	Public	Plugins
				Captcha	Public	Plugins
				Latest Users Module	Public	User Modules
				Ormiston Pound	Public	Scenery
				Blue Mountain Rain Forest	Public	Scenery
				Content	Public	Plugins
				Breadcrumbs Module	Public	Navigation

Rajah 13

2.5 Memasukkan Video ke dalam slide



Rajah 14

Dengan menggunakan *Slideshow CK* ini, anda boleh juga memilih untuk memasukkan video ke dalam slide anda. Anda boleh memilih tab ‘Video options’ yang terdapat di bahagian bawah setiap slide pilihan anda. Selepas itu, anda akan diminta untuk memenuhi ruangan ‘Video url’ tersebut untuk memaparkan video anda di dalam slide laman web anda merujuk kepada rajah 14.