



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

JABATAN PENDAFTAR

Jalan UMS,
88400 Kota Kinabalu,
Sabah, Malaysia

Tel : +6088-320000
Faks : +6088-320243 / 320047
Email : papenums@ums.edu.my

Ruj.Kami : UMS/PN2.1/P5/2
Tarikh : 20 Julai 2012

SEMUA

KETUA JABATAN/SEKOLAH/PUSAT/INSTITUT/UNIT/BAHAGIAN

PEKELILING PENDAFTAR BIL.7/2012 : PELAKSANAAN WAKTU BEKERJA DALAM BULAN RAMADHAN 1433H DAN PELEPASAN BEKERJA SEPARUH HARI PADA SATU HARI SEBELUM PERAYAAN HARI RAYA AIDILFITRI BAGI KAKITANGAN BERAGAMA ISLAM

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

Bersama-sama ini disertakan **Pekeliling Pendaftar Bil.7/2012** yang jelas maksudnya mengenai perkara tersebut di atas untuk makluman dan tindakan lanjut pihak Y.Bhg. Prof./Tuan/Puan.

Mohon perkara ini dimaklumkan kepada semua kakitangan di J/S/P/I/U/B masing-masing. Pekeliling ini juga boleh dicapai melalui laman web Jabatan Pendaftar (<http://www.ums.edu.my/pendaftar/>).

Kerjasama dan perhatian pihak Y.Bhg. Prof./Tuan/Puan amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Yang ikhlas,

LEE FUNG KIUN

Penolong Pendaftar
Seksyen Governan dan Dasar
Bahagian Pentadbiran dan Governan
Jabatan Pendaftar
b.p Pendaftar

- s.k
- ☞ Y.Bhg. Prof. Naib Canselor
 - ☞ Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
 - ☞ Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 - ☞ Y.Bhg. Datuk Timbalan Naib Canselor (Hal-Ehwal Pelajar & Alumni)
 - ☞ Y.Bhg. Mej.(K) Datuk Pendaftar
 - ☞ Bendahari
 - ☞ Ketua Pustakawan
 - ☞ Ketua, Bahagian Pentadbiran dan Governan
 - ☞ Fail



Certified to ISO9001:2008
Cert. No: AR 3088



SENARAI EDARAN

1. Bendahari
2. Ketua Pustakawan, Perpustakaan
3. Pengarah UMS-Kampus Antarabangsa Labuan
4. Dekan Pusat Pengajian Pasca Siswazah
5. Dekan Sekolah Sains dan Teknologi
6. Dekan sekolah Sains Sosial
7. Dekan Sekolah Perniagaan & Ekonomi
8. Dekan Pusat Penataran Ilmu & Bahasa
9. Dekan Sekolah Kejuruteraan & Teknologi Maklumat
10. Dekan Sekolah Pendidikan & Pembangunan Sosial
11. Dekan Sekolah Psikologi & Kerja Sosial
12. Dekan Sekolah Sains Makanan & Pemakanan
13. Dekan Sekolah Perhutanan & Tropika Antarabangsa
14. Dekan Sekolah Pengajian Seni
15. Dekan Sekolah Perniagaan & Kewangan Antarabangsa Labuan
16. Dekan Sekolah Sains Informatik Labuan
17. Pemangku Dekan Sekolah Perubatan
18. Dekan Sekolah Pertanian Lestari

19. Pengarah Institut Biologi Tropika dan Pemuliharaan
20. Pengarah Institut Penyelidikan Marin Borneo
21. Pengarah Institut Penyelidikan Bioteknologi

22. Pengarah Pejabat Hal Ehwal Antarabangsa
23. Pengarah Pusat Pengurusan Penyelidikan & Inovasi
24. Pengarah Pusat Ko-Kurikulum & Pempajuan Pelajar
25. Pengarah Pusat Pengurusan Strategik & Akademik
26. Pengarah Pusat Hubungan Industri
27. Pengarah Pusat Persediaan Sains dan Teknologi
28. Pengarah Pusat Perakaunan UMS
29. Pengarah Pusat Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
30. Pengarah Pusat Rawatan Warga
31. Ketua Unit Penerbitan
32. Ketua Bahagian Perkhidmatan Akademik
33. Pengarah Jabatan Pembangunan & Penyelenggaraan
34. Pengarah Bahagian Perhubungan Korporat
35. Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar
36. Pemangku Ketua Unit Media & Teknologi Pendidikan
37. Pengarah Pusat Sukan
38. Ketua Jabatan Canselor
39. Ketua Bahagian Audit Dalaman
40. Ketua Bahagian Keselamatan
41. Ketua Unit Masjid & Hal Ehwal Islam



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

PEKELILING PENDAFTAR

Tarikh : 20 Julai 2012

Bil. 7/2012

Ruj : UMS/PN2.1/P5/2

PELAKSANAAN WAKTU BEKERJA DALAM BULAN RAMADHAN 1433H DAN PELEPASAN BEKERJA SEPARUH HARI PADA SATU HARI SEBELUM PERAYAAN HARI RAYA AIDILFITRI BAGI KAKITANGAN BERAGAMA ISLAM

1.0 TUJUAN

Pekeliling ini dikeluarkan bertujuan bagi melaksanakan pindaan waktu bekerja dalam bulan Ramadhan 1433H dan pelepasan bekerja separuh hari pada satu hari sebelum perayaan Hari Raya Aidilfitri bagi kakitangan Universiti Malaysia Sabah yang beragama Islam.

2.0 LATAR BELAKANG

2.1 **Mesyuarat Pihak Berkuasa Pengurusan Universiti (PBPU) Bil. 8/2012 Kali Ke-148** yang bersidang pada **20 Julai 2012** telah meluluskan pelaksanaan pindaan waktu bekerja dalam bulan Ramadhan 1433H bagi kakitangan yang beragama Islam sejajar dengan maksud untuk membolehkan kakitangan yang tinggal jauh dari kampus dan mempunyai masalah untuk sampai di rumah sebelum/pada waktu berbuka puasa tertakluk kepada syarat-syarat berikut dipatuhi; iaitu:

- (a) Kakitangan berkenaan dikehendaki menggantikan kekurangan waktu bekerja 45 minit pada waktu rehat tengah hari;
- (b) Rumah kakitangan berkenaan (terutama kakitangan wanita yang beragama Islam) yang terletak melebihi 10 km dari kampus dan mempunyai masalah untuk sampai ke rumah sebelum waktu berbuka puasa; dan
- (c) Kakitangan berkenaan telah mendapat kebenaran daripada Dekan/Ketua Jabatan masing-masing.

3.0 PELAKSANAAN

- 3.1 Pelaksanaan waktu bekerja dalam bulan Ramadhan 1433H adalah bagi meminda waktu bekerja bagi kakitangan yang beragama Islam yang sedia ada.
- 3.2 Dengan terlaksananya pekeling ini, maka Waktu Bekerja Pejabat bagi kakitangan Universiti Malaysia Sabah yang beragama Islam adalah seperti **Jadual 1** berikut:

Jadual 1 : Waktu Bekerja Pada Bulan Ramadhan Bagi Kakitangan Beragama Islam Di UMS Bagi Tahun 2012 / 1433 H

Waktu Peringkat (WP)	Hari	Waktu Bekerja (mula)	Waktu Rehat	Waktu Bekerja (tamat)
WP1	Isnin – Khamis	7.30 pg – 1.00 ptg	1.00 ptg – 1.15 ptg	1.15 ptg – 3.45 ptg
	Jumaat	7.30 pg – 12.00 pg	12.00 pg – 1.45 ptg	1.45 ptg – 3.45 ptg
WP2	Isnin – Khamis	8.00 pg – 1.00 ptg	1.00 ptg – 1.15 ptg	1.15 ptg – 4.15 ptg
	Jumaat	8.00 pg – 12.00 pg	12.00 pg – 1.45 ptg	1.45 ptg – 4.15 ptg
WP3	Isnin – Khamis	8.30 pg – 1.00 ptg	1.00 ptg – 1.15 ptg	1.15 ptg – 4.45 ptg
	Jumaat	8.30 pg – 12.00 pg	12.00 pg – 1.45 ptg	1.45 ptg – 4.45 ptg

3.3 Pelaksanaan pindaan Waktu Bekerja dalam bulan Ramadhan 1433H ini **hanya terpakai kepada pegawai yang bekerja mengikut Waktu Bekerja Pejabat**. Bagi pegawai yang bekerja mengikut syif, Ketua Jabatan akan menimbangkan kemudahan seumpama ini dengan membuat penyesuaian waktu bekerja selaras dengan keperluan perkhidmatan masing-masing.

3.4 Sebagai persediaan menyambut perayaan, semua kakitangan beragama Islam diberi **pelepasan bekerja separuh hari** pada sehari sebelum perayaan Hari Raya Aidilfitri. Oleh yang demikian, waktu bekerja pada hari tersebut akan berakhir pada jam 2.00 petang.

4.0 TARIKH KUAT KUASA

4.1 Pekeliling Pendaftar ini berkuat kuasa mulai **dari tarikh ibadah puasa bermula sehingga tamat**.

"SELAMAT MENJALANI IBADAH PUASA 1433H"

Sekian, Terima Kasih.

"BERTEKAD CEMERLANG"

Yang ikhlas,


MEJ. (K) DATUK ABDULLAH HJ. MOHD. SAID
Pendaftar

Tarikh : Julai 2012

s.k. ☞ Naib Canselor
☞ Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
☞ Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
☞ Timbalan Naib Canselor (Hal-Ehwal Pelajar & Alumni)
☞ Fail