



**UMS**  
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

**BORANG PERMOHONAN HADIAH PERGERAKAN GAJI (HPG)**  
(Khas untuk Pensyarah Gred DS45 yang memperolehi kelulusan Ijazah PhD semasa dalam perkhidmatan)

1. Permohonan untuk mendapatkan hadiah pergerakan gaji selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 4 Tahun 1994 sebanyak 3 HPG
2. Pensyarah DS45 bertaraf **Tetap** sahaja layak memohon
3. Permohonan hendaklah dimajukan kepada Bahagian Sumber Manusia dalam tempoh **2 bulan selepas dianugerahkan Ijazah Ph.D (Pengesahan Senat)**

**A MAKLUMAT PEMOHON DAN PENGAJIAN**

- a. Nama : .....
- b. Jawatan / Gred : .....
- c. UMSPER : .....
- d. Fakulti / Institut : .....
- e. Peringkat Pengajian : .....
- f. Universiti Pengajian : .....
- g. Bidang Pengajian : .....
- h. Tarikh Laporan Diri : .....
- i. Tarikh Lulus Pengajian : .....

**B PERAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku segala maklumat dan dokumen yang disertakan adalah benar dan saya bersetuju sekiranya maklumat ini didapati palsu, permohonan ini akan terbatal dan saya boleh dikenakan tindakan tatatertib disebabkan tidak jujur/amanah seperti yang diperuntukkan di dalam Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 (Akta 605).

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan

Nama :

Jawatan:

**NOTA:**

Sila sertakan salinan dokumen berikut:

- Borang Permohonan Hadiah Pergerakan Gaji (HPG)
- Salinan Ijazah / Surat Pengesahan Senat

<b>C</b>	<b>SEMAKAN UNIT PERJAWATAN AKADEMIK</b>
----------	---

Telah dilantik ke jawatan Pensyarah Kanan Gred DS52

Belum dilantik ke jawatan Pensyarah Kanan Gred DS52

**Melalui:**

Jawatankuasa Pemilih : Bil ( \_\_\_\_\_ ) Tahun ( \_\_\_\_\_ )

Tarikh Mesyuarat : \_\_\_\_\_ Tarikh Kuatkuasa : \_\_\_\_\_

Catatan:

---



---

.....  
Tarikh

.....  
Tandatangan

Nama :  
Jawatan:  
Cop Rasmi:

<b>D</b>	<b>SEMAKAN UNIT PENGAJIAN LANJUTAN</b>
----------	--

<b>PENGIRAAN PEMBERIAN HPG</b>					
Bulan Pergerakan Gaji Tahunan <b>Asal</b> [        ]	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> JANUARI    <input type="checkbox"/> APRIL    <input type="checkbox"/> JULAI    <input type="checkbox"/> OKTOBER                         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">:</td> <td>                     [    ] Telah diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun .....                      [    ] Belum diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun .....                 </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> JANUARI <input type="checkbox"/> APRIL <input type="checkbox"/> JULAI <input type="checkbox"/> OKTOBER	:	[    ] Telah diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun ..... [    ] Belum diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun .....
	<input type="checkbox"/> JANUARI <input type="checkbox"/> APRIL <input type="checkbox"/> JULAI <input type="checkbox"/> OKTOBER				
:	[    ] Telah diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun ..... [    ] Belum diberi pergerakan gaji 1 KGT bagi Tahun .....				
Bulan Pergerakan Gaji Tahunan <b>Baharu</b> [        ]	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> JANUARI    <input type="checkbox"/> APRIL    <input type="checkbox"/> JULAI    <input type="checkbox"/> OKTOBER                         </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> JANUARI <input type="checkbox"/> APRIL <input type="checkbox"/> JULAI <input type="checkbox"/> OKTOBER		
	<input type="checkbox"/> JANUARI <input type="checkbox"/> APRIL <input type="checkbox"/> JULAI <input type="checkbox"/> OKTOBER				

**HASIL SEMAKAN:**

LENGKAP	
TIDAK LENGKAP	

Tandatangan / Nama :  
Tarikh: