



UNIVERSITI MALAYSIA SABAH
TINGKAT 9, GAYA CENTRE
JALAN TUN FUAD STEPHENS
BEG BERKUNCI NO 2073
88999 KOTA KINABALU
SABAH

TELEFON : 088-260735
(260741/2/3/4 - Sbg 16)
FAKS : 088-260731

Pejabat Pendaftar

Ruj Kami : UMS/PN 2.1/P5/2

Tarikh : 9 Feb. 2000

PEKELILING PENDAFTAR BIL. 01/2000

Pemangku Pengarah, UMS Kampus Antarabangsa Labuan
Bendahari
Ketua Pustakawan
Dekan, Pusat Pengajian Pasca Siswazah
Dekan, Sekolah Sains dan Teknologi
Dekan, Sekolah Sains Sosial
Pemangku Dekan, Sekolah Perniagaan dan Ekonomi
Dekan, Pusat Penataran Ilmu dan Bahasa
Dekan, Sekolah Kejuruteraan dan Teknologi Maklumat
Dekan, Sekolah Pendidikan dan Pembangunan Sosial
Dekan, Sekolah Psikologi dan Kerja Sosial
Dekan, Sekolah Sains Makanan dan Pemakanan
Dekan, Sekolah Perhutanan Tropika Antarabangsa
Dekan, Pusat Pengajian Seni
Ketua, Unit Penyelidikan Marin Borneo
Ketua, Unit Penyelidikan Biologi Tropika dan Pemuliharaan
Ketua, Unit Media dan Teknologi Pendidikan
Ketua, Unit Perkhidmatan Rundingan dan Latihan
Pengarah, Pusat Matrikulasi
Ketua, Bahagian Pembangunan dan Penyelenggaraan
Timbalan Pendaftar (Akademik)
Penolong Pendaftar (Hal Ehwal Pelajar)
Pegawai Keselamatan

Assalamualaikum wa rahmatullahi wa barakatuh;

YBhg. Prof. Dato'/Tuan/Puan,

**PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 1 TAHUN 2000
- HARI REHAT SABTU TAHUN 2000**

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa selain hari Sabtu minggu pertama kerajaan juga telah memutuskan supaya hari Sabtu minggu ketiga dijadikan Hari Rehat Sabtu setiap bulan bagi perkhidmatan awam (sesalihan pekeliling berkenaan disertakan untuk makluman dan simpanan Y. Bhg. Prof. Dato'/tuan/puan).

2. Sehubungan itu, pihak Universiti telah menetapkan Waktu Bekerja Baru bagi UMS mulai 1 Februari 2000 adalah seperti di lampiran. Sukacita sekiranya pihak Y. Bhg. Prof. Dato'/tuan/puan dapat memaklumkan perkara ini kepada semua pegawai dan kakitangan di sekolah/pusat/unit Y. Bhg. Prof. Dato'/tuan/puan.

3. Dengan berkuatkuasanya Pekeliling ini maka Pekeliling Pendaftar Bil. 06/98 bertarikh 30 Disember 1998 adalah dibatalkan.

Kerjasama Y. Bhg. Prof. Dato'/tuan/puan dalam perkara ini terlebih dahulu diucapkan berbilang-banyak terima kasih.

Wassalam.

“BERTEKAD CEMERLANG”

Yang benar,



[HELA LADIN MOHD. DAHALAN]

Pendaftar

b.p. Naib Canselor

s.k.:

- Y. Bhg. Naib Canselor
- Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Pembangunan)
- Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)