

TUNTUTAN BALIK BAYARAN – 2.1T12(11)

SENDIRI
 PASANGAN
 TANGGUNGAN

NAMA		No.Pekerja		No. KPT/MyKad/Pasport			
JAB/SEK	Status Jawatan			<input type="checkbox"/> Sementara	<input type="checkbox"/> Tetap	<input type="checkbox"/> Kontrak	
TANGGUNGAN / PASANGAN	NAMA	<input type="checkbox"/> SUAMI	<input type="checkbox"/> ISTERI	<input type="checkbox"/> ANAK	NAMA	<input type="checkbox"/> ISTERI	<input type="checkbox"/> ANAK

MAKLUMAT TUNTUTAN						✓ diterima	X ditolak
Bil	PERKARA	Tarikh	No. Resit	Jumlah	X	✓	JUMLAH
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
JUMLAH							

PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengakui bahawa maklumat dan resit yang dikemukakan bersama dengan permohonan ini adalah benar & betul dan UMS berhak melulus atau menolak sebahagian atau sepenuhnya tuntutan saya ini.

Tandatangan Pemohon Tarikh:

BAHAGIAN PENTADBIRAN, JABATAN PENDAFTAR

TERIMA OLEH	PROSES OLEH	Jumlah Pemohon Bayar	RM
PADA	PADA	Tarikh Pemohon Buat Bayaran	
KEPUTUSAN	<input type="checkbox"/> TOLAK <input type="checkbox"/> LULUS SEBAHAGIAN <input type="checkbox"/> LULUS PENUH		JUMLAH RM

<p style="text-align: center;">PENGESAHAN & ARAHAN PENDAFTAR (sila buat tiga salinan)</p> <p style="text-align: center;">Kepada Bendahari</p> <p>Tuan, Sila bayar kepada penama di atas bayaran balik bersamaan dengan jumlah tercatat di atas.</p> <p>Yang benar,</p> <p>Tandatangan dan Cop Rasmi Pelulus b.p. PENDAFTAR</p> <p><small>ASAL – BENDAHARI ; SALINAN: 1-FAIL TUNTUTAN ; 2- FAIL UMS(PER) ; 3 - PEMOHON</small></p>	<p style="text-align: center;">KEGUNAAN BENDAHARI – SEKSYEN BAYARAN</p> <p>DITERIMA OLEH: PADA:</p> <p>PEMBAYARAN:-</p> <p>No. Baucer: Tarikh:</p> <p>No. Cek: Tarikh:</p> <p style="text-align: center;">Bank: MBB / BCB / BIMB / BMMB</p> <p>Tandatangan dan Cop Rasmi Pembayar b.p. BENDAHARI Tarikh:</p>
---	---

SILA PASTIKAN ANDA MELEKATKAN RESIT BAYARAN DI SEBELAH; SERTA LAMPIRKAN DOKUMEN SOKONGAN YANG PERLU UNTUK MEMUDAHKAN PERTIMBANGAN

KEGUNAAN BAHAGIAN PENTADBIRAN	
DIREKODKAN OLEH	PADA



Sila lekatkan resit BAYARAN di sini