



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK DAN KOMUNIKASI KORPORAT

Aras 1, Blok Selatan, Bangunan Canselori
Universiti Malaysia Sabah, Jalan UMS
88400 Kota Kinabalu, Sabah, Malaysia

Tel : (+6088-320000) samb. 1126

Faks : (+6088-320223)

Email : bpk@ums.edu.my

BORANG PERMOHONAN PERKHIDMATAN FOTOGRAFI

Nama Pemohon : _____

Nama J/F/P/I/U : _____

Tarikh Diperlukan : _____ Masa Diperlukan : _____

Tujuan / Nama Program : _____

Lokasi Program : _____

Tandatangan Pemohon : _____ No. Pekerja/No. Pelajar : _____

No. Telefon : (Pejabat) _____ (Bimbit) _____

PENGESAHAN J/F/P/I/U

Saya dengan ini mengesahkan bahawa permohonan ini adalah untuk kegunaan **RASMI / TIDAK RASMI** dan membenarkan permohonan ini.

Tandatangan & Cop Ketua J/F/P/I/U : _____ Tarikh : _____

KELULUSAN PUSAT PENGURUSAN STRATEGIK DAN KOMUNIKASI KORPORAT

Permohonan ini : **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN**

Ulasan : _____

Nama Petugas : _____

Tandatangan & Cop Pusat : _____ Tarikh : _____

(DIISI OLEH KAKITANGAN BERTUGAS)

Tarikh Diperlukan : _____ Masa : _____

Tarikh Gambar Disiapkan : _____ Masa : _____

Ulasan Petugas : _____

Tandatangan Petugas : _____ Tarikh : _____

Nama Petugas : _____

SYARAT-SYARAT

1. Tempahan hendaklah dibuat 7 HARI sebelum tarikh permohonan.
2. Tempahan hanya untuk kegunaan RASMI sahaja.
3. Pemohon perlu membawa Pendrive / CD / DVD untuk tujuan penyediaan salinan foto.