



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

GARIS PANDUAN SKIM DANA KHAS (SDK) UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

TAHUN 2020

Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Inovasi (PPPI)

Kompleks Penyelidikan, Jalan UMS,
88400, Kota Kinabalu, Sabah

Tel: 088-320 000 samb. 6138010 | Faks: 088-320 127

ISI KANDUNGAN

BIL.	TAJUK	MUKASURAT
1.0	BAHAGIAN 1 : PENGENALAN	3
1.1	Latar Belakang	3
1.2	Tempoh	3
1.3	Tujuan	3
1.4	Ciri-ciri Utama Penyelidikan di bawah Skim Dana Khas	3
2.0	BAHAGIAN 2 : PERMOHONAN	4
2.1	Syarat-syarat Permohonan	4
2.2	Prosedur Permohonan	4
2.3	Kriteria Penilaian	5
2.4	Peraturan Kewangan	5
2.5	Hasil Penyelidikan	6
2.6	Pengumuman Tarikh Buku Dan Tutup Permohonan	7
3.0	BAHAGIAN 3 : PENILAIAN	7
3.1	Penilaian Skim Dana Khas UMS	7
4.0	BAHAGIAN 4 : PEMANTAUAN	8
4.1	Implementasi Projek	8
4.2	Laporan Kemajuan	9
4.3	Jawatankuasa Pemantauan Khas (JPK)	9
4.4	Laporan Akhir	9
4.5	Pengawalan Dan Penalti	9
5.0	BAHAGIAN 5 : LAIN-LAIN	10
5.1	Pengesahan oleh Dekan/Pengarah	10
5.2	Pertukaran Ketua Projek/Pertambahan dan Penguguran Ahli Projek	10
5.3	Pengecualian	10

BAHAGIAN 1: PENGENALAN

1.1 Latar Belakang

Skim Dana Khas Universiti Malaysia Sabah merupakan Skim dana penyelidikan *top down* (Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi), UMS yang diwujudkan Untuk menyokong projek penyelidikan yang menangani isu semasa diperingkat negeri Sabah, Industri dan negara.

1.2 Tempoh Penyelidikan

Skim ini merupakan geran penyelidikan Dana Khas Universiti untuk tempoh penyelidikan tidak melebihi tiga (3) tahun penyelidikan yang dibiayai oleh dana dari sumber dalaman UMS.

1.3 Tujuan

Skim ini diwujudkan untuk memberi fokus penyelidikan bagi menyokong projek penyelidikan yang menangani isu semasa diperingkat negeri Sabah, Industri dan negara. Mampu mengeluarkan hasil penyelidikan berimpak tinggi, samaada dalam bentuk produk, penerbitan dan impak kepada industri dan komuniti.

1.4 Ciri-Ciri Utama Penyelidikan di bawah Skim Dana Khas

Penyelidikan yang dibiayai di bawah skim Dana Khas ini adalah berdasarkan kepada:

- 1.4.1 Keutamaan diberikan kepada projek Penyelidikan yang menangani isu semasa diperingkat negeri Sabah, Industri dan negara; atau
- 1.4.2 Projek penyelidikan/prototaip yang merupakan nic UMS serta projek-projek strategik negeri (*state interest*) dan negara (*national interest*) yang mampu membangun sesuatu industri bagi kepentingan negeri dan negara; atau
- 1.4.3 Penyelidikan/prototaip yang merangkumi isu-isu dan memberi impak kemanusiaan dan kemasyarakatan/sains sosial bagi tujuan peningkatan nilai kehidupan sejagat; atau
- 1.4.4 Penyelidikan yang akan dapat menambahbaik sesuatu polisi dan metodologi penyelesaian yang sedia ada.

BAHAGIAN 2: PERMOHONAN

2.1 Syarat-syarat Permohonan

- 2.1.1 Skim ini terbuka kepada pensyarah UMS DS/DU Gred 51/52 dan ke atas sahaja.
- 2.1.2 Ketua penyelidik (PI) hendaklah berjawatan tetap/kontrak.
- 2.1.3 Kakitangan kontrak berstatus bukan warganegara Malaysia boleh menjadi Ketua Penyelidik dengan syarat mempunyai seorang (1) ahli penyelidik UMS berstatus tetap dan merupakan warganegara Malaysia.
- 2.1.4 Penyelidik bersama dari luar UMS (jika ada) boleh dinamakan dari kalangan institusi/industri/swasta/agensi kerajaan/antarabangsa.
- 2.1.5 Guru Bahasa Kanan Gred DG 44 ke atas boleh dinamakan sebagai ahli penyelidik sahaja.
- 2.1.6 Pemohon hanya dibolehkan mengetuai satu (1) geran penyelidikan Skim Dana Khas UMS pada satu-satu masa sahaja.
- 2.1.7 Siling peruntukan untuk skim ini adalah RM200,000.00.
- 2.1.8 Tempoh projek maksima adalah tiga (3) tahun dan pelanjutan maksima adalah bagi tempoh enam (6) bulan sahaja.
- 2.1.9 Kakitangan akademik yang bercuti belajar dan cuti sabbatical (dalam dan luar negara melebihi tempoh 6 bulan) tidak dibenarkan menjadi Ketua Projek. Walau bagaimanapun, beliau boleh menjadi ahli dalam kumpulan penyelidikan.
- 2.1.10 Ketua Projek yang berpindah universiti, cuti belajar dan cuti sabbatical (dalam dan luar negara melebihi tempoh 6 bulan) hendaklah melepaskan kedudukannya sebagai Ketua Projek. Walau bagaimanapun, beliau boleh kekal sebagai ahli dalam kumpulan penyelidikan berkenaan.
- 2.1.11 Kelulusan Jawatankuasa Etika Manusia/Haiwan UMS (jika berkaitan) perlu disertakan bersama Laporan Kemajuan Pertama.

2.2 Prosedur Permohonan

- 2.2.1 Permohonan untuk Skim Penyelidikan Berimpak perlu dikemukakan secara atas talian melalui Sistem Maklumat Penyelidikan, Persidangan, Penerbitan dan Inovasi (SMPPPI).
- 2.2.2 Semua permohonan hendaklah diperakukan oleh Dekan/ Pengarah masing-masing secara atas talian melalui SMPPPI. Hanya permohonan yang disokong oleh pihak PPPI sahaja yang akan dipertimbangkan untuk kelulusan.

2.3 Kriteria Penilaian

Penyelidikan yang dipohon mestilah:

- 2.3.1 Keutamaan diberikan kepada projek Penyelidikan yang menangani isu semasa diperingkat negeri Sabah, Industri dan negara; atau
- 2.3.2 Cadangan penyelidikan yang kompetitif atau
- 2.3.3 Projek penyelidikan/prototaip yang merupakan nic UMS serta projek-projek strategik negeri (*state interest*) dan negara (*national interest*) yang mampu membangun sesuatu industri bagi kepentingan negeri dan negara; atau
- 2.3.4 Penyelidikan/prototaip yang merangkumi isu-isu dan memberi impak kemanusiaan dan kemasyarakatan/sains sosial bagi tujuan peningkatan nilai kehidupan sejagat; atau
- 2.3.5 Penyelidikan yang akan dapat menambahbaik sesuatu polisi dan metodologi penyelesaian yang sedia ada.

2.4 Peraturan Kewangan

2.4.1 Agihan peruntukan yang diluluskan disalurkan mengikut agihan berikut:

- | | | |
|------|----------------|-------|
| (i) | Agihan pertama | : 70% |
| (ii) | Agihan kedua | : 30% |

Kesemua perbelanjaan di bawah skim ini hendaklah dibuat mengikut peraturan kewangan universiti dan peraturan-peraturan lain yang sedang berkuatkuasa.

2.4.2 Peruntukan yang diluluskan perlu digunakan mengikut syarat-syarat berikut:

Vot 11000 - Gaji dan Upah

- i. Upah dan elaun untuk membiayai Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA) mod penyelidikan sepenuh masa.
- ii. Siling upah dan elaun tidak melebihi RM2,300 untuk pelajar Ph.D dan RM1,800 untuk pelajar sarjana.

Vot 21000 - Perbelanjaan Perjalanan dan Sara hidup

- i. Jumlah peruntukan di bawah vot ini adalah tidak melebihi 40% daripada jumlah kelulusan peruntukan.
- ii. Penggunaan untuk perjalanan menghadiri persidangan tidak melebihi 20% daripada jumlah kelulusan geran.

Vot 24000 - Sewaan

Sewaan hanya dibenarkan untuk bangunan, peralatan, pengangkutan dan barangan lain yang terlibat secara langsung dengan penyelidikan.

- Vot 27000 - Bekalan dan Bahan-bahan lain**
Peruntukan hanya boleh digunakan untuk pembelian bahan pakai habis dan perjalanan domestik yang berkait langsung dengan projek dan keperluan-keperluan yang berkaitan.
- Vot 28000 - Penyelenggaraan**
Kos penyelenggaraan peralatan sedia ada semasa projek dilaksanakan adalah dibenarkan. Selepas projek selesai kos penyelenggaraan ini tidak akan ditanggung oleh geran ini.
- Vot 29000 - Perkhidmatan Ikhtisas**
Vot ini meliputi lain-lain perkhidmatan termasuk percetakan, hospitaliti, honorarium, perkhidmatan profesional, konsultasi, penggunaan komputer, pemprosesan data dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan dengan projek penyelidikan.
- Vot 35000 - Aksesori dan Peralatan**
Pembelian aset di bawah **Vot 35000** tidak melebihi 40% daripada keseluruhan peruntukan. Hanya pembelian peralatan khas dan aksesori (termasuk meningkatkan keupayaan peralatan sedia ada) yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan.

2.4.3 Tidak dibenarkan membeli peralatan komunikasi, peralatan pejabat dan perkakasan seperti *workstation, laptop, iPad, hand phone, printer, stationery* serta apa-apa pembelian yang tidak berkaitan langsung dengan projek penyelidikan.

2.4.4 Setiap permohonan mestilah disertakan justifikasi dan sebut harga mengikut peraturan kewangan yang digunapakai di Universiti Malaysia Sabah.

2.4.5 Prosedur pembelian serta penggunaan wang penyelidikan harus mematuhi peraturan kewangan serta pekeliling kewangan yang digunapakai di Universiti Malaysia Sabah.

2.5 Hasil Penyelidikan

2.5.1 Bakat

Setiap projek penyelidikan yang dipohon disyaratkan untuk menghasilkan bakat seperti berikut:

i. **Projek tiga (3) tahun:**

Disyaratkan untuk menghasilkan sekurang-kurangnya seorang (1) pelajar Ph.D atau dua (2) orang pelajar Sarjana mod penyelidikan sepenuh masa atau gabungan keduanya.

ii. **Projek dua (2) tahun:**

Disyaratkan untuk menghasilkan sekurang-kurangnya seorang (1) pelajar Sarjana mod penyelidikan sepenuh masa.

Bagi peruntukan yang tidak melebihi siling RM50,000 tidak disyaratkan untuk menghasilkan bakat Ijazah Sarjana atau PhD.

2.5.2 Penerbitan

Semua Program hendaklah menghasilkan sekurang-kurangnya:

i. **Bidang Sains**

Empat (4) penerbitan dalam jurnal berindeks dan satu (1) daripadanya adalah Q1-Q2 yang diterbitkan dalam (WOS).

ii. **Bidang Sains Sosial**

Tiga (3) penerbitan jurnal berindeks SCOPUS/WOS/ERA atau satu (1) penerbitan jurnal berindeks SCOPUS/WOS/ERA dan dua (2) buku.

Penghargaan kepada geran UMS hendaklah dinyatakan dengan jelas dalam setiap penerbitan.

2.5.3 Harta Intelekt

- i. Hasil karya dan inovasi yang mempunyai potensi dan perlu dilindungi hendaklah didaftarkan sebagai harta intelek.
- ii. Semua pendaftaran harta intelek hendaklah dibuat melalui PPPI dan menjadi hak milik UMS.

2.6 Pengumuman Tarikh Buka dan Tutup Permohonan

Tawaran permohonan skim ini dibuka sepanjang masa berdasarkan kepada isu-isu semasa.

BAHAGIAN 3: PENILAIAN

3.1 Penilaian Skim Dana Khas UMS

- 3.1.1 Permohonan akan dinilai oleh Panel Penilai UMS berjawatan Profesor Madya dan ke atas mengikut bidang kepakaran masing-masing.
- 3.1.2 Panel Penilai daripada luar UMS (Industri/IPTA/IPTS) boleh dilantik sekiranya kepakaran yang berkaitan diperlukan.

- 3.1.3 Tidak semua pemohon perlu membentangkan permohonan. Jawatankuasa Panel Penilai Skim Dana Khas UMS akan memanggil pemohon membentangkan permohonan sekiranya perlu.
- 3.1.4 Penilaian oleh Panel Penilai UMS adalah berdasarkan kepada syarat, peraturan dan kriteria yang tersebut di atas serta lain-lain Garis Panduan UMS yang berkaitan.

BAHAGIAN 4: PEMANTAUAN

4.1 Implementasi Projek

- 4.1.1 Laporan pemantauan yang dikemukakan akan dinilai oleh Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK).
- 4.1.2 Pemantauan dilaksanakan melalui penghantaran Laporan Kemajuan dalam SMPPPI seperti berikut:
1. Tempoh penghantaran : Enam (6) bulan iaitu dua (2) kali setahun
 2. Permohonan pelanjutan : Hendaklah dibuat selewat-lewatnya tiga (3) bulan sebelum tamat tempoh projek
 3. Tempoh maksima lanjutan : Enam (6) bulan
 4. Projek dua (2) tahun : Permohonan pelanjutan tidak akan disokong oleh JPK sekiranya tidak mencapai *milestone* dua (2) kali pelaporan berturut-turut.
 5. Projek tiga (3) tahun : Sekiranya *milestone* tidak dicapai dalam tempoh dua (2) tahun pertama, penamatan boleh dicadangkan oleh JPK.
- 4.1.3 Semua projek yang diluluskan di bawah Skim Dana Khas UMS akan dipantau oleh PPPI dari aspek:
- (i) Prestasi projek
 - (ii) Prestasi kewangan.
- 4.1.4 Ketua Penyelidik dikehendaki membentangkan sekiranya tidak mencapai *milestone* berdasarkan cadangan permohonan yang telah diluluskan.
- 4.1.5 Sebarang perubahan/penambahbaikan terhadap kertas cadangan hanya boleh dibuat sebelum pemantauan kali pertama.

4.2 Laporan Kemajuan

Ketua penyelidik dikehendaki menghantar laporan kemajuan penyelidikan mereka setiap enam (6) bulan secara atas talian melalui SMPPPI. Kegagalan untuk menghantar laporan kemajuan penyelidikan sepertimana yang dijadualkan akan menyebabkan aktiviti kewangan projek penyelidikan tersebut disekat.

4.3 Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK)

- 4.3.1 Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK) berperanan untuk menilai laporan kemajuan geran penyelidikan.
- 4.3.2 JPK dipengerusikan oleh Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi).
- 4.3.3 Setiap *research focus area* mempunyai JPK masing-masing.
- 4.3.4 Keahlian JPK adalah minimum seramai tiga (3) orang berjawatan Profesor Madya ke atas dan pelantikan adalah mengikut bidang kepakaran.
- 4.3.5 Penghantaran laporan kemajuan adalah melalui SMPPPI dengan perakuan FPI dan PPPI akan memajukan kepada JPK untuk tindakan selanjutnya.

4.4 Laporan Akhir

Laporan akhir penyelidikan perlu dihantar secara atas talian melalui SMPPPI dalam tempoh tiga (3) bulan selepas projek tamat.

4.5 Pengawalan Dan Penalti

- 4.5.1 Pelaksanaan projek mesti dilakukan pada tahap etika dan integriti yang tinggi. Sebarang isu plagiarisme akan dikenakan penalti.
- 4.5.2 Setiap FPI perlu memastikan semua projek perlu mencapai prestasi kewangan yang memuaskan berdasarkan *milestone*.
- 4.5.3 Prestasi Projek perlu mencapai bakat dan penerbitan seperti dalam cadangan yang telah diluluskan.
- 4.5.4 Pihak PPPI boleh memberi Ketua Penyelidik tempoh tiga (3) bulan untuk mencapai prestasi yang memuaskan bagi projek yang dikenal pasti lewat dari jadual/bermasalah.
- 4.5.5 Ketua Penyelidik bagi penyelidikan yang telah dikenalpasti bermasalah akan disenarai hitam bagi tempoh dua (2) tahun sebelum diberi kebenaran untuk membuat permohonan geran yang baharu.

BAHAGIAN 5: LAIN-LAIN

5.1 Pengesahan oleh Dekan/Pengarah

Pengesahan bagi aktiviti penyelidikan (kerja lapangan) termasuk proses kewangan projek mestilah melalui Dekan/Pengarah atau Timbalan Dekan/Timbalan Pengarah (P&I) FPI semasa ketiadaan Ketua Jabatan masing-masing. Perkara ini adalah juga terpakai kepada pensyarah yang memegang jawatan pengurusan di jabatan lain. Jika Dekan/Pengarah menjadi Ketua Projek pengesahan mestilah melalui Timbalan Naib Canselor (P&I) atau Pengarah PPPI.

5.2 Pertukaran Ketua Projek/Pertambahan dan Pengguguran Ahli Projek

Sebarang permohonan untuk menukar Ketua Projek, menambah atau menggugurkan ahli projek hendaklah dipohon secara bersurat melalui Ketua Jabatan masing-masing.

5.3 Pengecualian

Walau apa pun yang dinyatakan dalam garis panduan ini, Naib Canselor boleh membuat pengecualian terhadap mana-mana perkara yang dinyatakan dalam garis panduan tertakluk selagi tidak menyalahi peruntukan undang-undang di Malaysia.

Garis Panduan Skim Dana Khas UMS
2020 telah diluluskan dalam Mesyuarat
PBPU Bil. 15/2020 kali ke-247 pada 8
Julai 2020