



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

SKIM DANA NIC (SDN)
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

TAHUN 2018

Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Inovasi (PPPI)

Kompleks Penyelidikan, Jalan UMS,
88400, Kota Kinabalu, Sabah

Tel: 088-320 000 samb. 6138010 | Faks: 088-320 127

BAHAGIAN 1: PENGENALAN

1.1 Latar Belakang

Skim Dana Nic Universiti Malaysia Sabah diwujudkan sebagai menyokong kepada seruan Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) yang mengesyorkan semua Universiti Komprehensif mempunyai nic penyelidikan dan inovasi berfokus yang unik dan mempunyai kekuatan tersendiri.

1.2 Tempoh

Skim ini merupakan geran penyelidikan berfokuskan bidang nic penyelidikan Universiti untuk tempoh tiga (3) tahun yang dibiayai oleh dana dari sumber dalaman UMS.

1.3 Tujuan

Skim ini diwujudkan untuk memberi fokus penyelidikan kepada nic penyelidikan UMS bagi keterlihatan UMS di peringkat global, mampu mengeluarkan hasil penyelidikan berimpak tinggi, samaada dalam bentuk produk, penerbitan dan impak kepada komuniti.

1.4 Ciri-Ciri Utama Nic Penyelidikan

Ciri-ciri utama yang diambil kira dalam menterjemahkan fokus nic penyelidikan UMS adalah berdasarkan:

- (i) Komuniti / Masyarakat – berpusat
- (ii) Selaras dengan keperluan Negeri
- (iii) Selaras dengan keunikan Sabah
- (iv) Didorong oleh industri (*industry driven*)
- (v) *Sustainable Development Goals* (SDG)
- (vi) *Translational*
- (vii) Multidisiplin

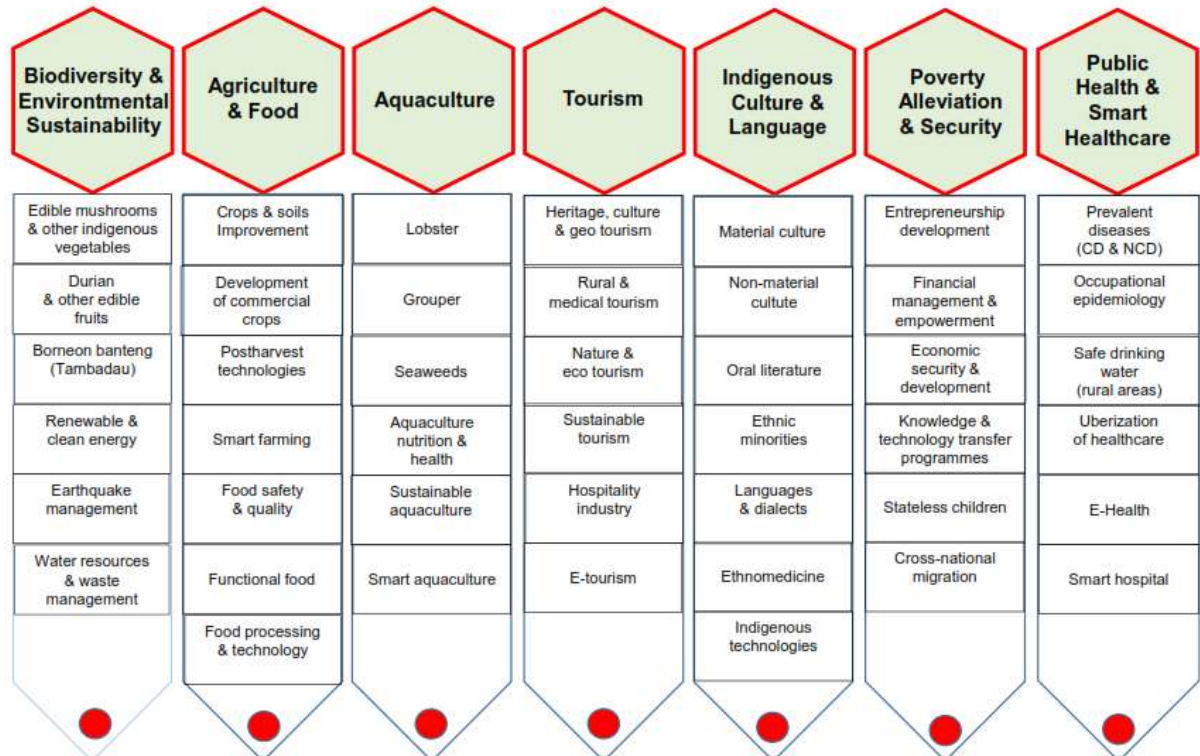
1.5 Nic Penyelidikan UMS

1.5.1 Sebanyak tujuh (7) bidang tujahan telah dikenal pasti sebagai nic penyelidikan di UMS.

NO.	BAHASA INGGERIS	BAHASA MALAYSIA
1	Biodiversity & Environmental Sustainability	Biodiversiti & Kelestarian Alam Sekitar
2	Agriculture & Food	Pertanian dan Makanan
3	Aquaculture	Akuakultur
4	Tourism	Pelancongan
5	Indigenous Culture & Language	Kebudayaan Peribumi & Bahasa

NO.	BAHASA INGGERIS	BAHASA MALAYSIA
6	Poverty Alleviation & Security	Pembasmian Kemiskinan & Keselamatan
7	Public Health & Smart Healthcare	Kesihatan Awam & Penjagaan kesihatan Pintar

1.6.2 Pengkhususan Bidang Keutamaan Penyelidikan (*Priority Research Areas*) bagi setiap nic penyelidikan merangkumi penyelidikan berikut:



Ruj: Kelulusan Bidang Tujahan (Niche) Penyelidikan Di UMS (2018-2022), Mesyuarat PBPU Bil.5/2018 (Siri 2) Kali Ke-224, 3 Oktober 2018

BAHAGIAN 2: PERMOHONAN

2.1 Syarat-syarat Permohonan

- 2.1.1 Skim ini terbuka kepada pensyarah UMS DS/DU Gred 51/52 dan ke atas sahaja.
- 2.1.2 Ketua penyelidik hendaklah berjawatan tetap dan berstatus warganegara Malaysia.
- 2.1.3 Penyelidik bersama dari luar UMS (jika ada) boleh dinamakan dari kalangan industri/ swasta/agensi kerajaan.
- 2.1.4 Guru Bahasa Gred DG boleh dinamakan sebagai ahli penyelidik sahaja.
- 2.1.5 Pemohon hendaklah mengetuai satu geran penyelidikan dalam satu masa sahaja.
- 2.1.6 Siling peruntukan untuk skim ini adalah RM100,000.00.
- 2.1.7 Tempoh projek adalah maksimum tiga (3) tahun sahaja dengan pelanjutan sekali sahaja maksimum sehingga enam (6) bulan.
- 2.1.8 Tidak dibenarkan untuk menukar skop atau tajuk kajian.

2.2 Prosedur Permohonan

- 2.2.1 Permohonan untuk Skim Dana Nic UMS perlu dikemukakan secara atas talian melalui Sistem Maklumat Penyelidikan, Persidangan, Penerbitan dan Inovasi (SMPPPI).
- 2.2.2 Semua permohonan hendaklah diperakukan oleh Dekan/ Pengarah masing-masing secara atas talian melalui SMPPPI. Hanya permohonan yang disokong oleh pihak FPI sahaja yang akan dipertimbangkan untuk kelulusan.

2.3 Kriteria Penilaian

- 2.3.1 Penyelidikan yang dipohon mestilah merupakan penyelidikan yang dapat menghasilkan suatu idea/ teori/ konsep/ kaedah/ model/ proses baru; dan
- 2.3.2 Penyelidikan yang dapat menambahbaik sesuatu polisi, metodologi dan model penyelesaian yang sedia ada; atau
- 2.3.3 Penyelidikan yang merangkumi isu-isu kemanusiaan dan kemasyarakatan bagi tujuan peningkatan nilai kehidupan dalam negara dan sejagat; atau
- 2.3.4 Penyelidikan yang berpotensi untuk menyumbang kepada agenda strategik negara.

2.3.5 Permohonan yang dikemukakan hendaklah berdasarkan nic penyelidikan yang telah ditetapkan mengkhusus kepada Bidang Keutamaan yang disenaraikan pada Para 1.6.2 di atas.

2.4 Peraturan Kewangan

2.4.1 Agihan peruntukan yang diluluskan akan disalurkan mengikut agihan berikut:

- (i) Agihan pertama: 70%,
- (ii) Agihan kedua: 30%

2.4.2 Peruntukan yang diluluskan perlu digunakan mengikut syarat-syarat berikut:

Vot 11000 - Gaji dan Upahan

- i. Upah dan elaun untuk membiayai Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA) mod penyelidikan sepenuh masa.
- ii. Hanya 40% sahaja daripada peruntukan geran dibenarkan untuk membayar gaji Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA).
- iii. Siling upah dan elaun tidak melebihi RM2,300 untuk pelajar Ph.D dan RM1,800 untuk pelajar sarjana.

Vot 21000 - Perbelanjaan Perjalanan dan Sarahidup

- i. Penggunaan untuk perjalanan menghadiri persidangan tidak dibenarkan.

Vot 24000 - Sewaan

- i. Sewaan hanya dibenarkan untuk bangunan, peralatan, pengangkutan dan barangan lain yang terlibat secara langsung dengan penyelidikan.

Vot 27000 - Bekalan dan Bahan-bahan lain

- i. Peruntukan hanya boleh digunakan untuk pembelian bahan pakai habis dan perjalanan domestik yang berkait langsung dengan projek dan keperluan-keperluan yang berkaitan.

Vot 29000 - Perkhidmatan Ikhtisas

- i. Fot ini meliputi lain-lain perkhidmatan termasuk percetakan, hospitaliti, honorarium, perkhidmatan profesional, konsultansi, penggunaan komputer, pemprosesan data dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan dengan projek penyelidikan.

Vot 35000 - Aksesori dan Peralatan

- i. Pembelian aset dibawah Fot35000 tidak melebihi 40% daripada keseluruhan peruntukan. Hanya pembelian peralatan khas dan aksesori (termasuk meningkatkan keupayaan peralatan sedia ada) yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan.

Setiap permohonan mestilah disertakan justifikasi dan sebut harga mengikut peraturan kewangan yang digunakan di Universiti Malaysia Sabah.

- ii. Tidak dibenarkan membeli peralatan komunikasi, peralatan pejabat dan perkakasan seperti *workstation, laptop, iPad, hand phone, printer, stationery* serta apa-apa pembelian yang tidak berkaitan langsung dengan projek penyelidikan.

2.4.3 Prosedur pembelian serta penggunaan wang penyelidikan harus mematuhi peraturan kewangan serta pekeliling kewangan yang digunakan di UMS.

2.5 Hasil Penyelidikan

2.5.1 Bakat

Setiap projek penyelidikan yang dipohon mesti menghasilkan bakat seperti berikut:

- i. Projek tiga (3) tahun
disyaratkan menghasilkan sekurang-kurangnya seorang (1) pelajar Ph.D atau dua (2) orang pelajar Sarjana mod penyelidikan sepenuh masa atau gabungan keduanya.
- ii. Projek dua (2) tahun:
disyaratkan menghasilkan sekurang-kurangnya seorang (1) pelajar Sarjana mod penyelidikan sepenuh masa.

2.5.2 Penerbitan

Semua penyelidik bidang sains hendaklah menghasilkan sekurang-kurangnya dua (2) penerbitan dalam jurnal berindeks (ISI / Scopus / ERA). Bagi bidang sains sosial hendaklah menghasilkan satu (1) jurnal berindeks/ berwasit dan satu (1) buku. Penghargaan kepada UMS mestilah dinyatakan dengan jelas dalam setiap penerbitan.

2.5.3 Harta Intelek

- i. Hasil karya dan inovasi yang mempunyai potensi dan perlu dilindungi hendaklah didaftarkan sebagai harta intelek.
- ii. Semua pendaftaran harta intelek hendaklah dibuat melalui PPPI dan menjadi hak milik UMS.

2.6 Pengumuman Tarikh Buka dan Tutup Permohonan

2.6.1 Pihak PPPI akan memaklumkan tarikh buka dan tutup permohonan Skim Dana Nic UMS melalui medium rasmi kepada FPI.

2.6.2 Permohonan akan dibuka sebanyak dua (2) fasa berdasarkan tahun kewangan dan tempoh setiap fasa permohonan dan penilaian ialah tiga (3) bulan seperti berikut:

- (i) Fasa 1: Disember (tahun sebelum) – Februari (tahun semasa)
- (ii) Fasa 2: April (tahun semasa) – Jun (tahun semasa)

BAHAGIAN 3: PENILAIAN

3.1 Penilaian Skim Dana Nic UMS

3.1.1 Permohonan akan dinilai oleh Panel Penilai UMS berjawatan Profesor Madya dan ke atas mengikut bidang kepakaran masing-masing.

3.1.2 Panel Penilai daripada luar UMS (Industri/IPTA/IPTS) boleh dilantik sekiranya kepakaran yang berkaitan diperlukan.

3.1.3 Tidak semua pemohon perlu membentangkan permohonan. Jawatankuasa Panel Penilai Skim Dana Nic UMS akan memanggil pemohon membentangkan permohonan sekiranya perlu.

3.1.4 Penilaian oleh Panel Penilai UMS adalah berdasarkan kepada syarat, peraturan dan kriteria yang tersebut di atas serta lain-lain Garis Panduan UMS yang berkaitan.

BAHAGIAN 4: PEMANTAUAN

4.1 Implementasi Projek

4.1.1 Semua projek yang diluluskan di bawah Skim Dana Nic UMS akan dipantau oleh PPPI dari aspek:

- (i) Prestasi projek; dan
- (ii) Prestasi kewangan.

4.1.2 Pemantauan dilaksanakan melalui penghantaran Laporan Kemajuan dalam SMPPPI seperti berikut:

- | | | | |
|----|-------------------------|---|--|
| 1. | Tempoh penghantaran | : | Enam (6) bulan iaitu dua (2) kali setahun |
| 2. | Permohonan pelanjutan | : | Hendaklah dibuat selewat-lewatnya tiga (3) bulan sebelum tamat tempoh projek |
| 3. | Tempoh maksima lanjutan | : | Enam (6) bulan |

4.	Projek dua (2) tahun	:	Permohonan pelanjutan tidak akan disokong oleh JPK sekiranya tidak mencapai <i>milestone</i> dua (2) kali pelaporan berturut-turut.
5.	Projek tiga (3) tahun	:	Sekiranya <i>milestone</i> tidak dicapai dalam tempoh dua (2) tahun pertama, penamatan boleh dicadangkan oleh JPK.

4.1.3 Ketua Penyelidik akan dikehendaki membentang sekiranya tidak mencapai *milestone* berdasarkan cadangan permohonan yang telah diluluskan.

4.1.4 Laporan pemantauan yang dikemukakan akan dinilai oleh Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK).

4.1.5 Sebarang perubahan/ penambahbaikan terhadap kertas kerja hanya boleh dibuat pada pemantauan kali pertama.

4.2 Laporan Kemajuan

Ketua penyelidik dikehendaki menghantar laporan kemajuan penyelidikan mereka setiap enam (6) bulan secara atas talian melalui SMPPPI. Kegagalan untuk menghantar laporan kemajuan penyelidikan sepertimana yang dijadualkan akan menyebabkan aktiviti kewangan projek penyelidikan tersebut disekat.

4.3 Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK)

4.3.1 Jawatankuasa Pemantau Khas (JPK) berperanan untuk menilai laporan kemajuan geran penyelidikan.

4.3.2 JPK dipengerusikan oleh Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi).

4.3.3 Setiap *research focus area* mempunyai JPK masing-masing.

4.3.4 Keahlian JPK adalah minimum seramai tiga (3) orang berjawatan Profesor Madya ke atas dan pelantikan adalah mengikut bidang kepakaran.

4.3.5 Penghantaran laporan kemajuan adalah melalui SMPPPI dengan perakuan FPI dan PPPI akan memajukan kepada JPK untuk tindakan selanjutnya.

4.4 Laporan Akhir

Laporan akhir penyelidikan perlu dihantar dalam tempoh tiga (3) bulan selepas projek disiapkan secara atas talian melalui SMPPPI.

4.4 Pengawalan Dan Penalti

- 4.4.1 Pelaksanaan projek mesti dilakukan pada tahap etika dan integriti yang tinggi. Sebarang isu plagiarisme akan dikenakan penalti.
- 4.4.2 Setiap FPI perlu memastikan semua projek/ program perlu mencapai prestasi kewangan yang memuaskan berdasarkan *milestone*.
- 4.4.3 Prestasi Projek perlu mencapai bakat dan penerbitan seperti dalam cadangan yang telah diluluskan.
- 4.4.4 Pihak PPPI boleh memberi Ketua Penyelidik tempoh tiga (3) bulan untuk mencapai prestasi yang memuaskan bagi projek yang dikenal pasti lewat jadual/bermasalah.
- 4.4.5 Ketua Penyelidikan yang telah dikenalpasti bermasalah akan disenaraihitam bagi tempoh dua (2) tahun sebelum diberi kebenaran untuk membuat permohonan geran yang baharu.

BAHAGIAN 5: LAIN-LAIN

5.1 Pengesahan oleh Dekan/Pengarah

Pengesahan bagi aktiviti dalam menjalankan penyelidikan (kerja lapangan) termasuk proses kewangan projek mestilah melalui Dekan/ Pengarah atau Timbalan Dekan/ Timbalan Pengarah (P&I) FPI semasa ketiadaan Ketua Jabatan masing-masing. Perkara ini adalah juga terpakai kepada pensyarah yang memegang jawatan pengurusan di jabatan lain.

5.2 Pertukaran Ketua Projek/Pertambahan dan Pengguguran Ahli Projek

Sebarang permohonan untuk menukar Ketua Projek, menambah atau menggugurkan ahli projek hendaklah dipohon secara surat rasmi melalui Ketua Jabatan masing-masing.

5.3 Pengecualian

Walau apa pun yang dinyatakan dalam garis panduan ini, Naib Canselor boleh membuat pengecualian terhadap mana-mana perkara yang dinyatakan dalam garis panduan tertakluk ianya tidak menyalahi peruntukan undang-undang di Malaysia.