



**UMS**  
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

**GARIS PANDUAN  
SKIM GERAN INOVASI (SGI)  
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH  
(Pindaan Tahun 2015)**

**PUSAT PENYELIDIKAN DAN INOVASI**

SEKSYEN INOVASI, ARAS 4, BLOK UTARA,  
BANGUNAN CANSELORI, JALAN UMS,  
88400 KOTA KINABALU SABAH

Tel. : 088-320 000 samb. 1063/1631/1171

Faks : 088-320 127

Emel : [ip.ppiums@gmail.com/](mailto:ip.ppiums@gmail.com/)  
[ric@ums.edu.my](mailto:ric@ums.edu.my)

# **BAHAGIAN 1: PENGENALAN**

## **1.1 FALSAFAH SKIM GERAN INOVASI UMS**

Sebagai sebuah universiti yang beraspirasi untuk menjadi universiti penyelidikan, UMS perlu menyuburkan budaya penyelidikan. Penghasilan penyelidikan ini pula perlu disebarluaskan untuk kemaslahatan sejagat serta pembangunan negara dan komuniti dalam bentuk pemindahan teknologi dan pengkomersilan kepada komuniti dan industri. Untuk ini sebuah dana khusus diperlukan. Skim Geran Inovasi UMS (SGIUMS) dapat membantu penyelidik memperkemas produk dan teknologi yang telah terhasil dari projek penyelidikan agar lebih kemas dan bersedia untuk diketengahkan dalam bentuk *prototype*, boleh pasar (*marketable*), dan diterima kumpulan sasaran.

## **1.2 DEFINISI SKIM GERAN INOVASI UMS**

Skim ini merupakan geran projek bersifat jangka pendek (6-24 bulan) yang dibiayai oleh dana daripada sumber dalaman UMS. Ia **bukan bertujuan untuk penyelidikan** tetapi bantuan kepada penyelidik memperkemas produk dan teknologi yang telah dihasilkan agar lebih kemas dan *presentable* untuk kumpulan penerima sasaran.

## **1.3 TUJUAN SKIM GERAN INOVASI UMS**

Skim ini bertujuan untuk menggalakkan proses pemasaran dan promosi produk dan teknologi yang telah dihasilkan melalui penyelidikan, dengan memberi peluang penambahbaikan keterampilan dan daya persembahan produk dan teknologi berkenaan. Ia diperuntukkan khusus kepada para penyelidik yang tidak mempunyai peruntukan yang cukup daripada geran penyelidikan untuk memperkemas produk dan teknologi yang telah mereka hasilkan. SGIUMS merupakan peruntukan kewangan kepada perekacipta yang perlu melaksanakan proses tambah baik ke atas produk, teknologi, proses, prototaip dan produk inovasi yang sedia ada tetapi masih belum sempurna dan memerlukan proses dan kerja tambahan.

Skop pelaksanaan projek di bawah skim ini adalah:

- i. Pembangunan prototaip – proses 'proof of concept'

- ii. Penambahbaikan prototaip – pembangunan 'ready to market' prototaip
- iii. Aklimatisasi – bagi pembangunan produk kultur/ bioteknologi dalam makmal yang perlu disesuaikan dengan persekitaran luar.
- iv. Skala naik – daripada skala makmal (*lab scale*) ke skala industri (*industrial scale*)

#### **1.4 BIDANG PROJEK GERAN INOVASI**

Pembiayaan skim ini meliputi bidang-bidang asas dan gunaan yang dapat menyokong pembangunan nic penyelidikan universiti dan nic penyelidikan institut atau fakulti selaras dengan bidang keutamaan penyelidikan di peringkat kebangsaan dan keperluan Negeri Sabah. Produk dan teknologi penyelidikan yang dihasilkan yang tidak secara langsung memenuhi kriteria nic tersebut, tetapi mempunyai potensi komersil dan pemindahan teknologi juga akan dipertimbangkan.

## **BAHAGIAN 2: PERMOHONAN**

### **2.1 KELAYAKAN PERMOHONAN**

- 2.1.1 Skim ini terbuka kepada pensyarah atau penyelidik yang mempunyai produk atau teknologi yang berpotensi untuk dipasarkan atau dipromosikan dengan penambahbaikan rekabentuk, penampilan dan kekemasan.
- 2.1.2 Produk atau teknologi yang berpotensi tersebut merupakan hasil penemuan penyelidikan yang telah dijalankan di UMS melalui projek biayaan agensi kerajaan, industri, swasta, antarabangsa dan geran dalaman UMS. Hasil penemuan daripada projek akhir pelajar/ biayaan fakulti (tanpa geran rasmi) juga boleh dipertimbangkan.
- 2.1.3 Siling untuk skim ini adalah RM20,000.00 (Ringgit Malaysia Dua Puluh Ribu) dengan jangkamasa projek selama 6-24 bulan sahaja.
- 2.1.4 Pemohon hanya dibenarkan menjadi Ketua Penyelidik bagi satu projek SGIUMS sahaja dalam satu masa.
- 2.1.5 Pensyarah yang bercuti belajar tidak dibenarkan menjadi Ketua Penyelidik. Walaubagaimanapun, beliau boleh menjadi ahli dalam projek SGIUMS yang diluluskan.
- 2.1.6 Permohonan projek SGIUMS yang baru bagi mereka yang telah diluluskan projek SGIUMS sebelum ini, akan diberi pertimbangan dengan mengemukakan bukti projek SGIUMS telah selesai sepenuhnya.

### **2.2 PROSEDUR PERMOHONAN**

- 2.2.1 Permohonan untuk SGIUMS perlu menggunakan **Borang PPI /SGIUMS/1** (Borang Permohonan Skim Geran Inovasi UMS).
- 2.2.2 Semua permohonan hendaklah diperakukan oleh FPIU masing-masing. Hanya permohonan yang disokong oleh pihak FPIU sahaja yang akan dipertimbangkan untuk penilaian dan kelulusan seterusnya.
- 2.2.3 Pihak penyelidik diminta untuk menyatakan geran atau sumber kewangan dari peringkat awal projek penyelidikan sehingga ke tahap memerlukan pembangunan prototaip.

2.2.4 Bagi projek yang melibatkan manusia atau haiwan, penyelidik perlu mendapatkan kelulusan jawatankuasa etika yang berkaitan.

## **2.3 KRITERIA PENILAIAN**

2.3.1 Penyelidikan yang dipohon mestilah merupakan projek yang dapat menghasilkan penambahbaikan penampilan dan kekemasan produk atau teknologi yang mempunyai potensi promosi dan pengkomersilan serta pemindahan teknologi; dan

2.3.2 Projek yang dapat menambahbaik daya persembahan, keterampilan, persembahan, kekemasan, dan keboleh pasaran produk atau teknologi sediaada; dan

2.3.3 Projek yang merangkumi isu-isu kemanusiaan dan kemasyarakatan bagi tujuan peningkatan nilai kehidupan dalam negara dan sejangkit; atau

2.3.4 Projek yang berpotensi untuk menyumbang kepada agenda strategik negara.

## **2.4 PERATURAN KEWANGAN**

2.4.1 Perkara-perkara berikut tidak dibenarkan untuk digunakan di bawah SGIUMS:

- i. Penghasilan pelan perniagaan (*Business plan*)
- ii. Permohonan dan pendaftaran Harta Intelek (*IP filing & registration*)
- iii. Pameran dan promosi produk (*Exhibition & promotion*)
- iv. Pembentangan persidangan (*Conference presentation*)

2.4.2 Prosedur pembelian serta penggunaan wang SGIUMS harus mematuhi peraturan kewangan serta pekeliling kewangan yang digunapakai dan sedang berkuatkuasa di UMS.

2.4.3 **Vot 11000** – Upah dan Elaun Pegawai/ Pembantu Penyelidik (RO/RA) termasuk enumerator

Siling upah dan elaun bagi RO/ RA/ Enumerator adalah tidak melebihi 30% daripada jumlah geran.

#### 2.4.4 **Vot 21000** – Perjalanan dan pengangkutan

Perjalanan domestik (yang sangat perlu sahaja) yang berkait langsung dengan projek serta tidak melebihi 15% daripada jumlah geran.

#### 2.4.5 **Vot 24000** – Sewaan

Sewaan peralatan yang tidak terdapat di UMS sahaja dibenarkan.

#### 2.4.6 **Vot 27000** – Bekalan dan bahan

Hanya perbelanjaan yang berkaitan dengan pembangunan prototaip sahaja.

#### 2.4.7 **Vot 29000** – Perkhidmatan

Perkhidmatan ikhtisas yang tidak terdapat di UMS sahaja dibenarkan.

### **2.5 HASIL PERLAKSANAAN PROJEK**

2.5.1 Produk dan teknologi yang telah dikemaskini, memenuhi kriteria yang ditetapkan serta mencapai objektif asal permohonan SGIUMS yang dikemukakan oleh pemohon.

2.5.2 Hak Harta Intelek - Penyelidik digalakkan untuk memohon pendaftaran Harta Intelek sekiranya perlu melalui PPI. Hak harta intelek ke atas produk dan teknologi yang dimaksudkan adalah milik UMS.

2.5.3 Projek yang telah tamat hendaklah mengemukakan permohonan Skim Geran Prototaip (PRGS) yang ditawarkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).

2.5.4 Perlindungan dan pengkomersilan harta intelek tersebut hendaklah mematuhi Polisi Harta Intelek UMS.

### **2.6 PENGUMUMAN TARIKH BUKA DAN TUTUP PERMOHONAN**

Permohonan untuk Geran Inovasi UMS adalah dibuka sepanjang tahun. Pihak PPI akan memproses dan memaklumkan keputusan permohonan dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh permohonan diterima oleh Pejabat PPI.

## **BAHAGIAN 3: PENILAIAN**

### **3.1 PENILAIAN SKIM GERAN INOVASI UMS**

- 3.1.1 Permohonan Skim Geran Inovasi UMS akan dinilai oleh Jawatankuasa Penilaian mengikut bidang-bidang penelitian dan kepakaran yang telah ditetapkan. Jawatankuasa ini diketuai oleh seorang Pengerusi dan dianggotai oleh beberapa orang Ahli Jawatankuasa yang diiktiraf sebagai pakar dalam bidang masing-masing.
- 3.1.2 Pengerusi-pengerusi bagi setiap Jawatankuasa akan memperakukan permohonan projek yang telah dinilai kepada Jawatankuasa Induk Skim Geran Inovasi UMS yang dipengerusikan oleh TNC (P&I) untuk diluluskan.
- 3.1.3 Penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian adalah berdasarkan kepada syarat, peraturan dan kriteria yang tersebut di atas serta lain-lain garis panduan yang berkaitan di UMS.

## **BAHAGIAN 4: PEMANTAUAN**

### **4.1 IMPLEMENTASI PROJEK**

- 4.1.1 Semua projek yang diluluskan di bawah Skim Geran Inovasi UMS akan dipantau oleh PPI dari aspek: (i) Prestasi projek; dan (ii) Prestasi kewangan.
- 4.1.2 PPI akan melaksanakan pemeriksaan fizikal/ lawatan tapak bagi tujuan verifikasi dengan melakukan lawatan ke makmal terlibat sekiranya dirasakan perlu.
- 4.1.3 PPI juga berhak untuk menamatkan lebih awal projek yang tidak menunjukkan prestasi yang memuaskan.
- 4.1.3 Projek dengan tempoh melebihi 12 bulan dikehendaki menghantar laporan prestasi setiap 6 bulan dengan melengkapkan **Borang PPI/SGIUMS/2** (Borang Laporan Prestasi Projek SGIUMS).

### **4.2 LAPORAN AKHIR**

Laporan akhir pelaksanaan projek perlu dihantar dalam tempoh 3 bulan selepas projek disiapkan dengan menggunakan **Borang PPI/SGIUMS/3** (Laporan Akhir Skim Geran Inovasi UMS). Penyata kewangan yang menunjukkan butiran perbelanjaan dan penggunaan geran hendaklah disertakan.



## **BAHAGIAN 5: LAIN-LAIN**

### **5.1 PENGESAHAN OLEH DEKAN/ PENGARAH**

Pengesahan bagi aktiviti dalam menjalankan projek (termasuk proses kewangan projek mestilah melalui Dekan/ Pengarah atau Timbalan Dekan/ Timbalan Pengarah (P&I) FPIU semasa ketiadaan Ketua Jabatan masing-masing. Perkara ini terpakai kepada pensyarah yang memegang jawatan pengurusan di jabatan lain.

### **5.2 PERTUKARAN KETUA PROJEK/ PERTAMBAHAN DAN PENGGUGURAN AHLI PROJEK**

Sebarang permohonan untuk menukar Ketua Projek, menambah atau menggugurkan ahli projek hendaklah dipohon dengan menulis surat rasmi kepada Pejabat PPI melalui Dekan/ Pengarah atau Timbalan Dekan/ Timbalan Pengarah (P&I) FPIU masing-masing.