



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

FAKULTI PERNIAGAAN, EKONOMI DAN PERAKAUNAN
Faculty of Business, Economics and Accountancy
Jalan UMS, 88400, Kota Kinabalu, Sabah
Tel: 088-320 000 ext. 1520
Fax: 088-320 360

BORANG/ FORM : BLI-8 SENARAI SEMAK LATIHAN INDUSTRI
INDUSTRIAL TRAINING CHECK LIST

SEMESTER /SESI :

Nama Pelajar/Student's Name: _____

No Pelajar/Student's ID : _____

Program/Programme : _____

Nama & Alamat Organisasi / Syarikat

Name & Address of Organisation/ Company:

Penyelia Industri/Working Supervisor: _____

Jawatan/Position : _____

Jumlah Jam Bekerja Sehari./Daily Working Hours : _____ jam/hours

Bilangan Hari Bekerja Seminggu Weekly Working Days: _____ hari/days

Elaun Harian / Bulanan Daily/Monthly Allowance : RM _____

Sila tandakan (v) yang berkenaan/Please tick (v) as appropriate

A. KEMUDAHAN/FACILITY

Bil. No.	Perkara Particular	Ya Yes	Tidak No
1.	Kediaman disediakan Accommodation provided		
2.	Subsidi makanan Meal subsidized		
3.	Pengangkutan disediakan Transportation provided		
4.	Peralatan bekerja disediakan Working equipment provided		
5.	Peralatan keselamatan disediakan Safety equipment provided		
6.	Buku panduan / arahan tatakerja disediakan Task Instruction book provided		

B. BIDANG KERJA/SCOPE OF WORK

Bil. No.	Perkara Particular	Ya Yes	Tidak No
1.	Taklimat dan tunjuk ajar diberikan oleh organisasi / syarikat sebelum memulakan tugas. Briefing and instruction provided before commencing tasks.		
2.	Peraturan keselamatan diberikan oleh organisasi sebelum memulakan latihan industri. Safety rules provided by organisation before commencing industrial training.		
3.	Bidang kerja sesuai dengan bidang pengajian pelajar. Job description appropriate with student course.		
4.	Pengetahuan (teori) pelajar memadai untuk menjalankan kerja-kerja latihan industri. Student theoretical knowledge meet industrial training requirement.		
5.	Kemahiran teknikal sangat diperlukan semasa menjalankan latihan industri. Technical skills needed while commencing industrial training.		
6.	Kemahiran insaniah diperlukan semasa menjalankan latihan industri. Softskill needed while commencing industrial training (Contoh: Kemahiran komputer computer skill, komunikasi communication)		
7.	Ada menjalankan kerja lebih masa Required to do overtime		

C. CADANGAN PELAJAR/STUDENT'S SUGGESTION

Bil. No.	Perkara Particular	Ya Yes	Tidak No
1.	Organisasi / syarikat ini sesuai sebagai tempat menjalankan latihan industri? This Organization/company is suitable for industri training placement.		
2.	Saya mengesyorkan organisasi / syarikat ini sebagai tempat menjalankan latihan industri pada masa hadapan? This organization/company is recommended as a practical placement in future.		

.....

Tandatangan Pelajar / Student's Signature

Tarikh/Date :