



Ruj. Kami : UMS(S)/BEN3.2.1/100-1/7/3 JILID 4 (7)
Tarikh : 12 Jun 2017

SENARAI EDARAN

YBrs. Prof./Datuk/Datin/Dr./Tuan/Puan,

JEMPUTAN MENGHADIRI TAKLIMAT SURAT PEKELILING BENDAHARI BILANGAN 1 TAHUN 2017 : PANDUAN PENUTUPAN AKAUN DI PUSAT TANGGUNGJAWAB BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2017.

Dengan segala hormatnya surat bertarikh 9 Jun 2017 [No.Ruj: UMS(S)/BEN3.2.1/100-1/7/3 JILID 4 (5)] berkaitan perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa taklimat mengenai Surat Pekeliling Bendahari Bilangan 1 Tahun 2017 : Panduan Penutupan Akaun Di Pusat Tanggungjawab Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2017 akan diadakan seperti ketetapan berikut:

Tarikh : 15 Jun 2017 (Khamis)
Masa : 2:00 petang
**Tempat : Galeri Majlis, Aras 3,
Bangunan Canselori, UMS**

3. Sehubungan itu, pihak YBrs. Prof./Datuk/Datin/Dr./Tuan/Puan/wakil adalah dijemput untuk menghadiri taklimat tersebut dengan mengemukakan kehadiran melalui emel: akaunpelaporan@ums.edu.my, atau ext: 1301, 1155, selewat-lewatnya pada 14 Jun 2017 sebelum jam 2:00 petang.

Kerjasama pihak YBrs. Prof./Datuk/Datin/Dr./Tuan/Puan, dalam perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

Yang ikhlas,

SAIMA ISMAIL

Timbalan Bendahari Kanan
b.p Bendahari

No. Tel : 088-320000 samb. 1325
No. Faks : 088-320235
Alamat e-mel : nasil@ums.edu.my

NA/MSNM

s.k - Sektor Akaun dan Pelaporan, Jabatan Bendahari
- Fail Sektor Kawalan dan Pemantauan

**BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN
TAKLIMAT PENUTUPAN AKAUN BAGI TAHUN BERAKHIR
31 DISEMBER 2017
J/F/P/I/U
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH
BIL 1 TAHUN 2017**

Tarikh : 15 Jun 2017 (Khamis)
Masa : 2.00 – 3.30 Petang
Tempat : Galeri Majlis, Bangunan Canselori

Seksyen Akaun & Pelaporan,
Jabatan Bendahari, Bangunan Canselori
Aras 5, Blok Utara,
Universiti Malaysia Sabah.

**TAKLIMAT SURAT PEKELILING BENDAHARI BIL.1 TAHUN 2017
BERKENAAN DENGAN PANDUAN PENUTUPAN AKAUN DI PUSAT
TANGGUNGJAWAB BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2017**

Saya dengan segala hormatnya ingin merujuk perkara tersebut diatas dan memaklumkan bahawa saya akan:

☐ Hadir

☐ Tidak Hadir dan menghantar wakil seperti berikut:

1. _____
2. _____

Sekian dan terima kasih.

Yang ikhlas,

Nama :
Jawatan :
Cop Rasmi :

* Mohon kembalikan kepada Seksyen Akaun & Pelaporan Jabatan Bendahari selewat-lewatnya pada 14 Jun 2017 sebelum jam 2:00 petang